***Załącznik nr 1***

do Regulaminu Wydawnictwa PUSB

**Wskazówki dla autorów**

1. Tekst napisany w programie WORD w formacie doc. lub docx.;
2. Plik formatu A4 jednostronny;
3. Czcionka Times New Roman 12 pkt, przypisy 10 pkt, odnośniki w indeksie górnym;
4. Interlinia 1,5 pkt;
5. Ciągła numeracja stron w całej pracy;
6. Marginesy 2,5 cm;
7. Afiliacja Autora/-ów (wg wzoru: uczelnia, kolegium, adres) w pierwszym przypisie;
8. Odrębna numeracja i adiustacja przypisów w każdym rozdziale, ujednolicone przypisy w pracach zbiorowych;
9. Umieszczone w pracy rysunki Autor powinien dostarczyć również w formie źródłowych plików (np. \*.cdr, \*.ai, \*.eps, \*.wmf, \*.emf, \*.xls, \*.xlsx) z możliwością edytowania;
10. Każda tabela powinna być ponumerowana i mieć tytuł, a wykres, schemat, rysunek i zdjęcie numer i podpis;
11. Nie należy zamieszczać ilustracji, schematów, rysunków z Internetu;
12. Opisy bibliograficzne należy podawać w jednolitej formie i stosować konsekwentnie wybrany sposób zapisu;
13. Pozycje zamieszczone w bibliografii powinny być ułożone w kolejności alfabetycznej wg nazwisk autorów, a w przypadku prac zbiorowych wg nazwisk redaktorów naukowych, albo wg tytułów;
14. Nie należy zostawiać pustych wierszy, nie dzielić wyrazów, nie stosować żadnego specjalnego formatowania.
15. Jeżeli praca nie będzie spełniać w/w wymagań edytorskich, Wydawnictwo PUSB może zwrócić materiały Autorowi i wyznaczyć termin na przygotowanie ich zgodnie z wymogami.