****

**DZIENNIK UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWYCH**

# Kierunek PIELĘGNIARSTWO Studia II stopnia

**……………………………. …………………….**

Imię i nazwisko studenta Numer Albumu

 ……………………………….

 Podpis Koordynatora Kierunku

lub osoby upoważnionej

### Spis treści:

* Zakres kształcenia praktycznego
* Kryteria oceny umiejętności praktycznych
* Wykaz umiejętności praktycznych:
* Zarządzanie w pielęgniarstwie
* Pracownia endoskopowa
* Opieka onkologiczna
* Wentylacja mechaniczna długoterminowa opiece stacjonarnej i domowej
* Podstawowa Opieka Zdrowotna
* Edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych
* Opieka w cukrzycy
* Opieka w leczeniu nerkozastępczym
* Zaliczenie praktyk zawodowych
* Regulamin kształcenia praktycznego
* Uwagi studenta o praktykach zawodowych
* Uwagi opiekuna o studencie na praktykach zawodowych

### Kształcenie praktyczne na kierunku

### PIELĘGNIARSTWO II STOPNIA

|  |  |
| --- | --- |
| **Zakres zajęć praktycznych i praktyk zawodowych** | **Praktyki zawodowe** |
| **Liczba godzin** | **Liczba punktów****ECTS** |
| Zarządzanie w pielęgniarstwie | 20 godzin | 1 |
| Pracownia endoskopowa |  40 godzin | 2 |
| Podstawowa Opieka Zdrowotna | 20 godzin | 1 |
| Opieka onkologiczna |  40 godzin | 2 |
| Wentylacja mechaniczna długoterminowa w opiece stacjonarnej i domowej |  40 godzin | 2 |
| Edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych |  40 godzin | 2 |

**KRYTERIA OCENY UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNYCH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KRYTERIA OGÓLNE** | **PUNKTY** | **Zakres oceny** |
| **Zasady:** | **Sprawność:** | **Skuteczność:** | **Samodzielność:** | **Komunikowanie się z pacjentem:** | **Postawa:** |
| **Sposób wykonania czynności** | **2** | przestrzega zasad, właściwa technika i kolejność wykonania czynności | czynności wykonuje pewnie, energicznie | postępowanie uwzględnia sytuację pacjenta, osiąga cel | działania wykonuje całkowicie samodzielnie | poprawny, samodzielny, skuteczny dobór treści | potrafi krytycznie ocenić i analizować swoje postępowanie, współpracuje z zespołem terapeutycznym, pełna identyfikacja z rolązawodową |
| **1** | przestrzega zasady po ukierunkowaniu | czynności wykonuje mało pewnie,po krótkim zastanowieniu | nie zawsze uwzględnia sytuację zdrowotną pacjenta, osiąga cel po ukierunkowaniu | wymaga przypomnieniai ukierunkowania w niektórych działaniach | wymaga naprowadzania, ukierunkowania w wyborze treści | ma trudnościw krytycznej ocenie i analizie swojego postępowania,we współpracy z zespołemterapeutycznym oraz w identyfikacji z rolązawodową |
| **0** | nie przestrzega zasad, chaotycznie wykonuje działania | czynności wykonuje niepewnie, bardzo wolno | nie bierze pod uwagęindywidualnej sytuacji pacjenta, nie osiąga celu | wymaga stałego naprowadzania i przypominania w każdym działaniu | nie potrafi utrzymać kontaktu werbalnegoz pacjentem | nie potrafi krytycznie ocenić i analizować swojego postępowania, nie współpracujez zespołem terapeutycznym, nie identyfikuje się z rolązawodową |

### Europejski System Ocen:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ECTS | Definicja przyjęta w programach UE |
| Punktacja | Ocena |
| 12-11 | 5.0 bardzo dobry | A | Wysoki poziom wykonania czynności – wyniki z dopuszczeniem jedynie drugorzędnych błędów. |
| 10 | 4.5 dobry plus | B | Powyżej średniego standardu – z pewnymi błędami. |
| 9 | 4.0 dobry | C | Generalnie solidna praca z zauważalnymi błędami. |
| 8 | 3.5 dostateczny plus | D | Zadowalający, ale ze znaczącymi brakami. |
| 7 | 3.0 dostateczny | E | Praca spełnia minimalne kryteria. |
| 6-0 | 2.0 niedostateczny | F | Praca nie spełnia minimalnych kryteriów – student wymaga powtórzenia całości materiału. |

|  |
| --- |
| **PRAKTYKI ZAWODOWE** |
|  **WYKAZ UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNYCH W ZAWODZIE PIELĘGNIARKI** *(„Student potrafi…”)* | **PRZEDMIOTY** |
| Zarządzanie w pielęgniarstwie | Pracownia endoskopowa | Edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych | Opieka onkologiczna | Wentylacja mechaniczna długoterminowa w opiece stacjonarnej i domowej | POZ |
| Ocena/data/podpis | Ocena/data/podpis | Ocena/data/podpis | Ocena/data/podpis | Ocena/data/podpis | Ocena/data/podpis |
| B.U8 | uczyć pacjenta i jego rodzinę postępowania przed planowanym i po wykonanym procesie diagnostyki i terapii endoskopowej | x |  |  |  |  |  |
| B.U9 | diagnostyczne i terapeutyczne możliwości endoskopii w zakresie przewodu pokarmowego, dróg oddechowych, urologii, ginekologii, laryngologii, anestezjologii i ortopedii | x |  |  |  |  |  |
| B.U10 | zasady prowadzenia dokumentacji medycznej obowiązujące w pracowni endoskopowej | x |  |  |  |  |  |
| B.U11 | diagnozować zagrożenia zdrowotne pacjenta z chorobą przewlekłą |  |  | x |  |  | x |
| B.U12 | oceniać adaptację pacjenta do choroby przewlekłej |  |  |  |  |  | x |

|  |
| --- |
| **PRAKTYKI ZAWODOWE** |
|  **WYKAZ UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNYCH W ZAWODZIE PIELĘGNIARKI** *(„Student potrafi…”)* | **PRZEDMIOTY** |
| Zarządzanie w pielęgniarstwie | Pracownia endoskopowa | Edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych | Opieka onkologiczna | Wentylacja mechaniczna długoterminowa w opiece stacjonarnej i domowej | POZ |
| Ocena/data/podpis | Ocena/data/podpis | Ocena/data/podpis | Ocena/data/podpis | Ocena/data/podpis | Ocena/data/podpis |
| B.U14 | przygotowywać materiały edukacyjne dla pacjenta i jego rodziny w ramach poradnictwa zdrowotnego |  |  |  |  |  | x |
| B.U15 | wykorzystywać zasoby technologiczne dla potrzeb poradnictwa zdrowotnego |  |  |  |  |  | x |
| B.U16 | dobierać i stosować metody oceny stanu zdrowia pacjenta w ramach udzielania porad pielęgniarskich |  |  |  |  |  | x |
| B.U31 | sprawować specjalistyczną opiekę pielęgniarską nad pacjentem w przebiegu leczenia nerkozastępczego w technikach przerywanych oraz technikach ciągłych (*Continuous Renal Replacement Therapy*, CRRT); |  |  | x |  |  |  |
| B.U32 | planować i przeprowadzać edukację terapeutyczną pacjenta, jego rodziny i opiekuna w zakresie samoobserwacji i samopielęgnacji podczas dializy i hemodializy |  |  | x |  |  |  |
| B.U34 | wykorzystywać aktualną wiedzę w celu zapewnienia wysokiego poziomu edukacji terapeutycznej pacjentów chorych na cukrzycę, ich rodzin i opiekunów |  |  | x |  |  |  |
| B.U35 | planować i koordynować opiekę nad pacjentem chorym na cukrzycę |  |  | x |  |  |  |
| B.U36 | motywować pacjenta chorego na cukrzycę do radzenia sobie z chorobą i do współpracy w procesie leczenia |  |  | x |  |  |  |
| B.U37 | planować opiekę nad pacjentami z wybranymi chorobami nowotworowymi leczonymi systemowo |  |  |  | x |  |  |
| B.U38 | stosować metody i środki łagodzące skutki uboczne chemioterapii i radioterapii |  |  |  | x |  |  |
| B.U39 | rozpoznawać sytuację psychologiczną pacjenta i jego reakcje na chorobę oraz proces leczenia, a także udzielać mu wsparcia motywacyjno-edukacyjnego |  |  |  | x |  |  |
| B.U52 | przygotowywać sprzęt i urządzenia do wdrożenia wentylacji mechanicznej inwazyjnej, w tym wykonywać test aparatu |  |  |  |  | x |  |
| B.U53 | obsługiwać respirator w trybie wentylacji nieinwazyjnej |  |  |  |  | x |  |
|  B.U54 | przygotowywać i stosować sprzęt do prowadzenia wentylacji nieinwazyjnej |  |  |  |  | x |  |
| B.U55 | zapewniać pacjentowi wentylowanemu mechanicznie w sposób inwazyjny kompleksową opiekę pielęgniarską |  |  |  |  | x |  |
| B.U56 | komunikować się z pacjentem wentylowanym mechanicznie z wykorzystaniem alternatywnych metod komunikacji |  |  |  |  | x |  |
| A.U6 | analizować strukturę zadań zawodowych pielęgniarek w kontekście posiadanych kwalifikacji | x |  |  |  |  |  |
| A.U7 | stosować metody analizy strategicznej niezbędne dla funkcjonowania podmiotów wykonujących działalność leczniczą | x |  |  |  |  |  |
| A.U8 | organizować i nadzorować prace zespołów pielęgniarskich | x |  |  |  |  |  |
| A.U9 | stosować różne metody podejmowania decyzji zawodowych i zarządczych | x |  |  |  |  |  |
| A.U10 | planować zasoby ludzkie, wykorzystując różne metody, organizować rekrutację pracowników i realizować proces adaptacji zawodowej | **x** |  |  |  |  |  |
| A.U11 | Opracowywać plan rozwoju zawodowego własnego i podległego personelu pielęgniarskiego | **x** |  |  |  |  |  |
| A.U12 | przygotowywać opisy stanowisk pracy dla pielęgniarek oraz zakresy obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności | x |  |  |  |  |  |
| A.U13 | Potrafi opracowywać harmonogramy pracy personelu w oparciu o ocenę zapotrzebowania na opiekę pielęgniarską | x |  |  |  |  |  |
| A.U14 | nadzorować jakość opieki pielęgniarskiej w podmiotach wykonujących działalność leczniczą, w tym przygotować ten podmiot do zewnętrznej oceny jakości | x |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KOMPETENCJE SPOŁECZNE***W zakresie kompetencji społeczny student**jest gotów do:* | Zarządzanie w pielęgniarstwie | Pracownia endoskopowa | Edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych | Opieka onkologiczna | Wentylacja mechaniczna długoterminowa w opiece stacjonarnej i domowej | POZ |
| Ocena/data/podpis | Ocena/data/podpis | Ocena/data/podpis | Ocena/data/podpis | Ocena/data/podpis | Ocena/data/podpis |
| K1 | dokonywania krytycznej oceny działań własnych i działań współpracowników z poszanowaniem różnic światopoglądowych i kulturowych | x | x | x | x | x | x |
| K2 | formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu | x | x | x | x | x | x |
| K3. | okazywania dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i solidarność zawodową; | x | x | x | x | x | x |
| K4. | rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i wskazywania priorytetów w realizacji określonych zadań | x | x | x | x | x | x |
| K5. | ponoszenia odpowiedzialności za realizowane świadczenia zdrowotne | x | x | x | x | x | x |
| K6 | wykazywania profesjonalnego podejścia do strategii marketingowych przemysłu farmaceutycznego i reklamy jego produktów | x |  | x | x | x | x |

**PRAKTYKI ZAWODOWE – ZALICZENIE KOŃCOWE**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj praktyki zawodowej | Miejsce realizacji / oddział | Termin realizacji/ wymiar godzinowy | Zaliczenie/ ocena | Podpis nauczyciela | Podpis studenta |
| **I semestr studiów** |
| 1. | Zarządzanie w pielęgniarstwie |  |  |  |  |  |
| **II semestr studiów** |
| 1 | Pracownia endoskopowa |  |  |  |  |  |
|  **III semester studiów** |
| 1 | Edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych* \*cukrzyca
* \*\*Leczenie nerkozastepcze
 | \* |  |  |  |  |
| \*\* |  |  |  |  |
| 2 | Opieka Onkologiczna |  |  |  |  |  |
| 3 | Wentylacja mechaniczna długoterminowa w opiece stacjonarnej i domowej |  |  |  |  |  |
| **IV semestr studiów** |
| 1. | Podstawowa Opieka Zdrowotna |  |  |  |  |  |

 Zaliczenie końcowe praktyk zawodowych ..............................................Data:..................................

Podpis Koordynatora kształcenia praktycznego …...............................................................................

**Regulamin realizacji i zaliczania praktyk zawodowych**

**na kierunku Pielęgniarstwo**

**INFORMACJE OGÓLNE**

1. Praktyki studenckie mają charakter obowiązkowy, stanowią integralną część planu studiów.
2. Praktyki mają przypisane punkty ECTS zgodnie ze standardami kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo.
3. Celem praktyk jest przygotowanie studenta do pracy zawodowej.
4. Obowiązki i prawa studenta zawarte są w Regulaminie praktyk zawodowych obowiązujących na kierunku Pielęgniarstwo.

**ZASADY ORGANIZACJI I REALIZACJI PRAKTYK ZAWODOWYCH**

1. Studenckie praktyki zawodowe mają charakter nieodpłatny.
2. Zasady obowiązujące przy wyborze placówki:
	1. student zgłasza się do wybranej placówki w celu uzyskania ustnej zgody na realizację bezpłatnych praktyk zawodowych (wg wykazu placówek) oraz pisemnej zgody (po wybraniu innej placówki).
	2. zgodę uzyskaną w placówce medycznej student przedstawia uczelnianemu opiekunowi praktyk i po akceptacji składa w Biurze Karier.
	3. student odbiera z Biura Karier Skierowanie oraz dwa egzemplarze Porozumienia na praktyki zawodowe. Po podpisaniu **Porozumienia** przez wybraną placówkę, jeden egzemplarz zostawia w miejscu praktyk drugi egzemplarz składa w Biurze Karier.
	4. warunkiem zaliczenia praktyk zawodowych jest 100% obecności oraz uzyskanie zaliczeń na ocenę poszczególnych efektów kształcenia z danego przedmiotu w Dzienniku Umiejętności Pielęgniarskich oraz oceny końcowej od opiekuna praktyk z ramienia placówki,
	5. zaliczenia praktyk w systemie Wirtualnej Uczeni dokonuje uczelniany opiekun praktyk.
3. Uczelniany opiekun praktyk ma prawo do hospitowania zajęć osobiście lub telefonicznie.
4. Studenci, którzy nie mają możliwości realizowania praktyk w wybranych przez siebie placówkach, zgłaszają ten fakt do uczelnianego opiekuna praktyk oraz w Biurze Karier w semestrze zimowym do 31 października lub semestrze letnim do 31 marca.
5. Uczelnia zobowiązuje się do organizacji procesu realizacji praktyk zawodowych obowiązkowych w programie studiów w przypadku braku możliwości ich realizacji w wybranych przez siebie placówkach.
6. Terminy oraz miejsca praktyk zostaną wyznaczone przez Uczelnię, o czym studenci zostaną poinformowani przez uczelnianego opiekuna praktyk.

**INFORMACJE KOŃCOWE**

1. Za organizację i nadzór nad studenckimi praktykami zawodowymi odpowiada uczelniany opiekun praktyk (terminy dyżurów znajdują się na stronie Uczelni).
2. W sprawach trudnych student zgłasza się do Dyrektora Instytutu Nauk o Zdrowiu (terminy dyżurów znajdują się na stronie Uczelni).
3. Wyjątkowe przypadki i sprawy sporne rozstrzyga Dziekan Kolegium.

**Uwagi studenta o praktykach zawodowych**

**Uwagi opiekuna o studencie na praktykach zawodowych**