Akademia
Nauk Stosowanych
Stefana Batorego

początek
wielkiego
planu

PRZEWODNIK STUDENTA AKADEMII BATOREGO

#studiawbatorym

ansb.pl

#zaplanujstudia

Witaj w Batorym!

właśnie rozpoczynasz najlepszy okres swojego życia, czas studiów w ANSB. To otwiera przed Tobą wiele możliwości! By ułatwić Ci odnalezienie się w nowej sytuacji, przygotowaliśmy przewodnik, w którym zamieściliśmy przydatne informacje związane ze studiowaniem.

Dołącz do naszej społeczności!

Na początku wzbogacimy Twój zasób słownictwa

~~klasa~~ → grupa ✓

~~sprawdzian~~ → kolokwium ✓

~~sekretariat~~ → Biuro Obsługi Studenta ✓

Słowniczek

Dom studenta- to inaczej Akademik, miejsce zakwaterowanie studentów, jedno z tańszych lokum dla żaka. W Akademii Batorego stanowi on ❤️ kampusu.

Akredytacja - potwierdzenie jakości kształcenia nadawane kierunkom studiów w poszczególnych uczelniach, dokonywane przez Państwową Komisję Akredytacyjną (PKA, powołana przez MNiSW).

Aula - duża sala, w której studenci spotykają się na wykładach. W Akademii Batorego największą Aulą jest ta w budynku **E** o numerze **218**. W budynku **F** jest to sala **242**, a w budynku **C** - sala **102-104**.

Biuro Obsługi Studenta *(potocznie zwany Dziekanatem)* - biuro na danej uczelni, z którym każdy student utrzymuje częsty kontakt w wielu sprawach związanych z tokiem studiów, np. w celu składania różnych dokumentów, zaświadczeń, wniosków itp.

Dzień rektorski - dzień wolny od zajęć, ustanowiony przez Rektora, praktykowany zazwyczaj w okresie przed i po świętach.

Egzamin komisyjny ("komis") - ostatnia szansa zaliczenia danego przedmiotu, w wypadku oblania egzaminu poprawkowego, egzaminowany staje przed komisją, w skład której wchodzą: właściwy egzaminator oraz (najczęściej) dziekan wydziału i inny nauczyciel akademicki tego przedmiotu.

Egzamin "zerowy" - egzamin, którego termin jest wcześniejszy niż ten w sesji, ustala go wykładowca.
Nie jest on obowiązkowy, ale skorzystanie z niego pozwala odciążyć się w czasie sesji i czasami zwiększa ilość możliwych podejść do egzaminu.

Słowniczek

ECTS (European Credit Transfer System) - Europejski System Transferu Punktów to system, który ułatwia m.in. wymianę międzynarodową. Pozwala na uznawanie osiągnięć uzyskanych zarówno w polskiej jak i zagranicznej uczelni. Ważniejszą rzeczą jest jednak to, że ECTS-y są wartością liczbową przyporządkowaną poszczególnym przedmiotom w planie studiów. Są one istotne w obliczaniu **średniej** na studiach.

Immatrykulacja - przyjęcie w poczet studentów szkoły wyższej poprzez złożenie ślubowania. Ma uroczysty charakter i jest połączona z inauguracją roku akademickiego.

Juwenalia - impreza kulturalno-integracyjno-sportowa braci studenckiej, obchodzona hucznie zwykle w maju.

Elektroniczna karta obiegowa - dokument elektroniczny, uaktywniany w USOS przed otrzymaniem dyplomu. Dokument potwierdza wywiązane się studenta ze wszystkich obowiązków wobec uczelni.

Kolokwium - forma sprawdzenia wiedzy przyswojonej na wykładach i ćwiczeniach. W odróżnieniu od egzaminów odbywają się one kilka razy w semestrze i obejmują określony przez wykładowcę zakres materiału. Zazwyczaj mają formę pisemną.

Lektorat - obowiązkowe zajęcia z języków obcych.

Urlop dziekański ("dziekanka") - przerwa w studiach na okres nie dłuższy niż rok akademicki. Student może uzyskać roczny urlop od zajęć w przypadku: długotrwałej choroby, po uzyskaniu pozytywnej opinii komisji lekarskiej, urodzenia dziecka i opieki nad nim, ważnych okoliczności losowych, skierowania na studia lub praktyki zagraniczne.

Organizacja roku akademickiego 2025/26
semestr zimowy

30.09.2025 r.	Inauguracja roku akademickiego
01.11.2025 r.	Wszystkich Świętych
02.11.2025 r.	Dzień Rektorski
11.11.2025 r.	Święto Niepodległości
22.12.2025 r. - 04.01.2026 r.	Wakacje zimowe / Bożonarodzeniowa przerwa świąteczna
05.01.2026 r.	Dzień Rektorski
06.01.2026 r.	Święto Trzech Króli
26.01.2026 r. - 08.02.2026 r.	Zimowa sesja egzaminacyjna (podstawowa)
09.02.2026 r. - 15.02.2026 r.	Przerwa międzysemestralna
16.02.2026 r. - 22.02.2026 r.	Zimowa sesja egzaminacyjna (poprawkowa)

Organizacja roku akademickiego 2025/26
semestr letni

02.04.2026 r. - 07.04.2026 r.	Wakacje wiosenne / Wielkanocna przerwa świąteczna
01.05.2026 r.	Święto Pracy
02.05.2026 r.	Dzień Rektorski
03.05.2026 r.	Święto Konstytucji Trzeciego Maja
23.05.2026 r.	Dzień Rektorski
24.05.2026 r.	Święto Zesłania Ducha Świętego
04.06.2026 r.	Święto Bożego Ciała
05.06.2025 r.	Dzień Rektorski
15.06.2026 r. - 30.06.2026 r.	Letnia sesja egzaminacyjna (podstawowa)
01.07.2026 r. - 31.08.2026 r.	Wakacje letnie
01.09.2026 r. - 14.09.2026 r.	Letnia sesja egzaminacyjna (poprawkowa)

Who?

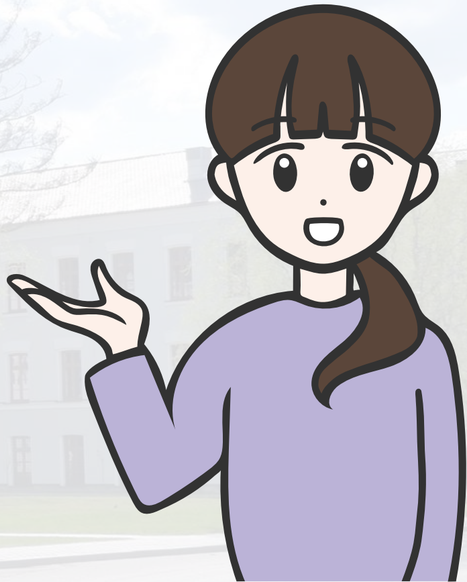
Kto kim jest?

Opiekun roku

Opiekun roku jest osobą pierwszego kontaktu w przypadku różnego rodzaju problemów, które studenci napotykają w trakcie studiowania.

Starosta grupy

Starosta jest reprezentantem studentów swojego roku w bieżących sprawach dydaktycznych, organizacyjnych i administracyjnych.



USOS - co to takiego?

System informatyczny służący do zarządzania tokiem studiów w szkole wyższej.

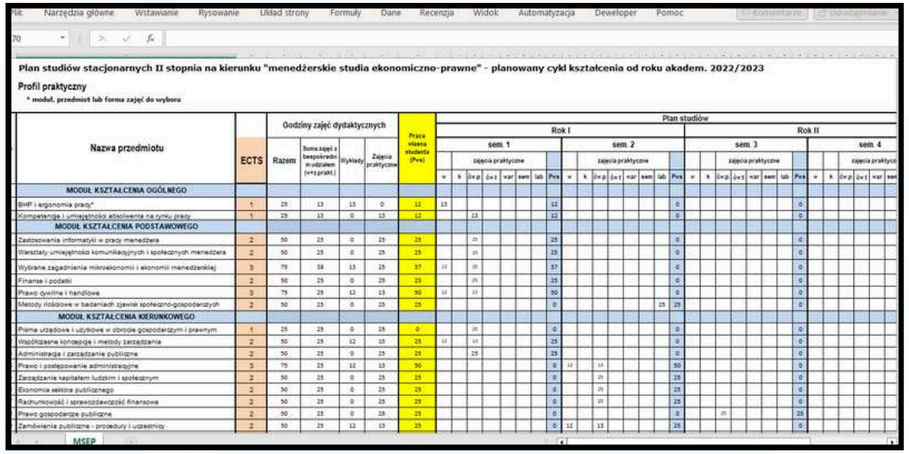
To w nim znajdziesz m.in.:

- Rozkład zajęć
- Oceny z przedmiotów
- Katalog wyszukiwania

Program studiów i sylabus

Program studiów

to dokument określający specyfikę kierunku studiów w ramach cyklu kształcenia.



Plan studiów stacjonarnych II stopnia na kierunku "menedżerskie studia ekonomiczno-prawne" - planowany cykl kształcenia od roku akadem. 2022/2023

Profil praktyczny

* moduł, przedmiot lub forma zajęć do wyboru

Nazwa przedmiotu	ECTS	Godziny zajęć dydaktycznych: Razem	Godziny zajęć z bezpośrednim udziałem (wg prakt.)	Wykłady	Zajęcia praktyczne	Praca własna studenta (Pws)	Plan studiów – Rok I, sem. 1: w	k	Ćw p	Ćw t	war	sem	lab	Pws	Rok I, sem. 2: w	k	Ćw p	Ćw t	war	sem	lab	Pws	Rok II, sem. 3: w	k	Ćw p	Ćw t	war	sem	lab	Pws	Rok II, sem. 4: w	k	Ćw p	Ćw t	war	sem
MODUŁ KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO																																				
BHP i ergonomia pracy*	1	25	13	13	0	12	13							12								0								0						
Kompetencje i umiejętności absolwenta na rynku pracy	1	25	13	0	13	12			13					12								0								0						
MODUŁ KSZTAŁCENIA PODSTAWOWEGO																																				
Zastosowania informatyki w pracy menedżera	2	50	25	0	25	25			25					25								0								0						
Warsztaty umiejętności komunikacyjnych i społecznych menedżera	2	50	25	0	25	25			25					25								0								0						
Wybrane zagadnienia mikroekonomii i ekonomii menedżerskiej	3	79	38	15	25	37	13		25					37								0								0						
Finanse i podatki	2	50	25	0	25	25			25					25								0								0						
Prawo cywilne i handlowe	3	75	25	12	13	50	12		13					50								0								0						
Metody ilościowe w badaniach zjawisk społeczno-gospodarczych	2	50	25	0	25	25								0							25	25								0						
MODUŁ KSZTAŁCENIA KIERUNKOWEGO																																				
Prawa urzędowe i użytkowe w obrocie gospodarczym i prawnym	1	25	25	0	25	0			25					0								0								0						
Współczesne koncepcje i metody zarządzania	2	50	25	12	13	25	12		13					25								0								0						
Administracja i zarządzanie publiczne	2	50	25	0	25	25			25					25								0								0						
Prawo i postępowanie administracyjne	3	75	25	12	13	50								0	12	13						50								0						
Zarządzanie kapitałem ludzkim i społecznym	2	50	25	0	25	25								0			25					25								0						
Ekonomia sektora publicznego	2	50	25	0	25	25								0			25					25								0						
Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa	2	50	25	0	25	25								0			25					25								0						
Prawo gospodarcze publiczne	2	50	25	0	25	25								0								0			25					25						
Zamówienia publiczne - procedury i uczestnicy	2	50	25	12	13	25								0	12	13						25								0						

Sylabus

to publikowany w USOSie dokument dotyczący zajęć z danego przedmiotu – jest czymś w rodzaju „regulaminu zajęć”.

NA SKRÓTY

STUDENCI, PRACOWNICY

JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE

PRZEDMIOTY
→ Ekonomia sektora publicznego

STUDIA

AKADEMIKI

POMOC

Ekonomia sektora publicznego

Drukuj sylabus →

Informacje ogólne

Kod przedmiotu:	0102-MSEP-2-2030
Kod Erasmus / ISCED:	(brak danych) / (brak danych)
Nazwa przedmiotu:	Ekonomia sektora publicznego
Jednostka:	Instytut Nauk Ekonomicznych i o Zarządzaniu
Grupy:	
Punkty ECTS i inne:	2.00
Język prowadzenia:	polski
Skrócony opis:	Ze względu na możliwe zmiany treści kształcenia, zmiany przepisów (stosownie do sytuacji), szczegółowe treści kształcenia znajdują się w polu opis - informacja zamieszczona jest w polu "informacje o zajęciach w cyklu"
	(1) Wymagania wstępne: brak (2) Treści kształcenia: 1. Charakterystyka sektora publicznego w gospodarce rynkowej: Istota i rola państwa w gospodarce; Podmioty sektora publicznego; Funkcje państwa (funkcje finansów publicznych); Rodzaje dóbr (dobra

PIERWSZE KROKI

...?

1 BOS

Biuro Obsługi Studenta kiedyś Dziekanat to miejsce, w którym możesz załatwić sprawy studenckie. Podpiszesz umowę/ślubowanie, złożysz wniosek o przyznanie miejsca w Domu Studenta, stypendium, otrzymasz niezbędne zaświadczenia itp. bos@ansb.pl, tel. +48 46 834 40 02, +48 46 834 40 09

GODZINY OTWARCIA BOS

2 BIBLIOTEKA I SZKOLENIA

Biblioteka mieści się w budynku E. Aby ułatwić Ci korzystanie z jej zasobów, organizowane są szkolenia biblioteczne i BHP

ELEKTRONICZNY KATALOG PUBLIKACJI

GODZINY OTWARCIA BIBLIOTEKI

3 LEGITYMACJA

Legitymację studencką- otrzymasz i przedłużysz jej ważność w BOS. Legitymacja pozwala uzyskać Ci 50% ulgę na bilety np. komunikacyjne.

Tip...

W BOS są 4 stanowiska obsługi przypisane konkretnym kierunkom. Zamiast stać w długiej kolejce, sprawdź, czy stanowisko, na które czekasz jest wolne.

PIERWSZE KROKI

Zajęcia dydaktyczne w roku akademickim 2025/2026 rozpoczną się 1 października.

4 KOMUNIKACJA

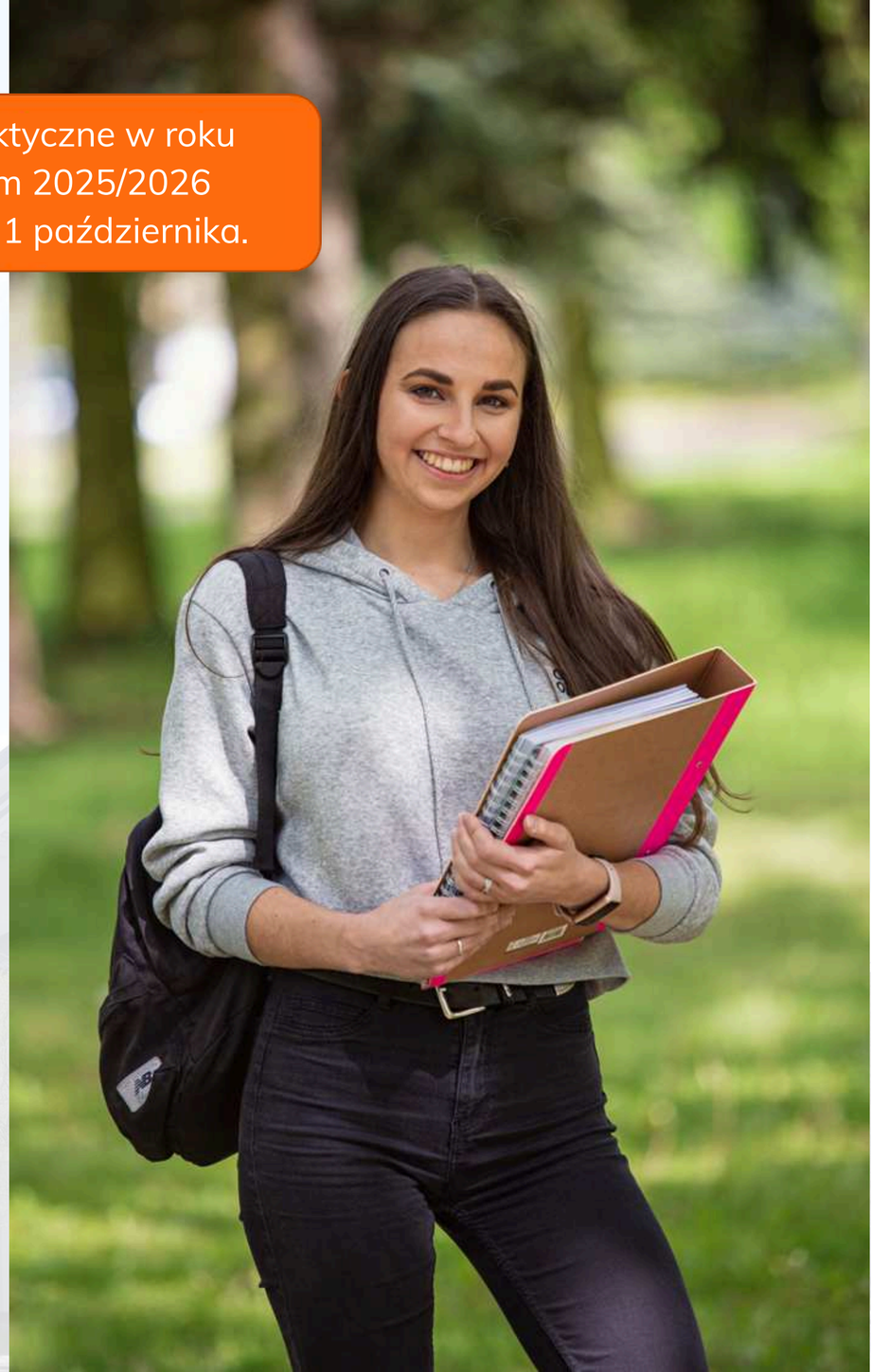
Na uczelni istnieje kilka możliwości skomunikowania się z pracownikami i studentami:

- System MS Teams
- USOS
- Poczta elektroniczna w domenie ansb.pl

5 WI-FI / EDUROAM

Eduroam to międzynarodowy system dostępu do sieci bezprzewodowej dla społeczności akademickiej (uczelniane wi-fi).
Dzięki temu studenci i pracownicy mają bezpłatny dostęp do Internetu

NAZWA SIECI: eduroam
LOGIN: NR_ALBUMU@ansb.pl
(np. 1234@ansb.pl)
HASŁO: jak hasło do USOSweb



PIERWSZE KROKI

6
GDZIE ZJEŚĆ?

W Uczelni mamy bufet studencki (Budynek E22). Godziny otwarcia, menu oraz aktualne promocje znajdziesz bezpośrednio w bufecie.

W Budynku E przy szatni możesz skorzystać z automatów z napojami i przekąskami.

Możesz również skorzystać z ofert skierniewickich restauracji np. za pośrednictwem portalu pyszne.pl lub glovo.pl

Pyszne.pl

Glovoapp.com

WŁADZE UCZELNI

Rektor:

doktor Elżbieta Stokowska-Zagdan, prof. ANSB

Rektor to osoba, która zarządza Uczelnią

Prorektor ds. ogólnych i rozwoju

doktor Daniel Stos, prof. ANSB

Prorektor to osoba, która zastępuje rektora w różnych obowiązkach.

Prorektor ds. kształcenia

doktor Barbara Dembowska, prof. ANSB

Zajmuje się sprawami studentów.

WŁADZE KOLEGIUM SPOŁECZNO-EKONOMICZNEGOI

Dziekan Kolegium Społeczno-Ekonomicznego

doktor Piotr Miller, prof. ANSB

Dziekan to kierownik kolegium na Uczelni.

WŁADZE KOLEGIUM SPOŁECZNO-EKONOMICZNEGOI

Dyrektor Instytutu Nauk Prawnych i o Bezpieczeństwie

doktor Alojzy Pilich, prof. ANSB

Zarządza nauczaniem na kierunkach: Administracja i Bezpieczeństwo wewnętrzne.

Dyrektor Instytutu Nauk Ekonomicznych i o Zarządzaniu

doktor habilitowana Dorota Burzyńska, prof. ANSB

Zarządza nauczaniem na kierunkach: Finanse i rachunkowość, Zarządzanie oraz Menedżerskie studia ekonomiczno-prawne.

Dyrektor Instytutu Nauk Społecznych

doktor Grażyna Cęcelek, prof. ANSB

Zarządza nauczaniem na kierunkach: Pedagogika (I stopnia i II stopnia) oraz Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna.

WŁADZE KOLEGIUM MEDYCZNO-PRZYRODNICZO-TECHNICZNEGO

Dziekan Kolegium Medyczno-Przyrodniczo-Technicznego

doktor Joanna Soin, prof. ANSB

Dziekan to kierownik kolegium na Uczelni.

WŁADZE KOLEGIUM MEDYCZNO-PRZYRODNICZO-TECHNICZNEGO

Dyrektor Instytutu Nauk Przyrodniczych

doktor inżynier Violetta Stefanowska-Nowak

Zarządza nauczaniem na kierunku: Ogrodnictwo.

Dyrektor Instytutu Nauk o Zdrowiu

doktor Małgorzata Wojciechowska, prof. ANSB

Zarządza nauczaniem na kierunkach: Pielęgniarstwo (I stopnia i II stopnia) oraz Ratownictwo medyczne.

Dyrektor Instytutu Nauk Informatyczno-Technicznych

doktor Danuta Rozpędowska-Matraszek, prof. ANSB

Zarządza nauczaniem na kierunku: Informatyka.

WŁADZE ADMINISTRACYJNE UCZELNI

Kanclerz

magister inżynier Jacek Śmiłowski

Kanclerz to osoba, która zajmuje się sprawami administracyjnymi na Uczelni.

Kwestor

magister Agnieszka Broniarek

Kwestor to kierownik, który zajmuje się sprawami księgowymi na Uczelni.

Dyrektor Biblioteki

magister Katarzyna Seliga

Zarządza Biblioteką Akademii Batorego.

KAMPUS ANSB

Budynki – oznaczone są numerem 64 i odpowiednią literą C, E, F, G.

Kierunkowskazy – stoją na zewnątrz, informują o najważniejszych miejscach w danym budynku.

Tablice informacyjne – znajdują się przy wejściu i prezentują rozmieszczenie poszczególnych sal, na każdym z pięter (np. C5, E25, F242).

Szatnie – znajdują się na parterze każdego budynku po prawej stronie od wejścia głównego.

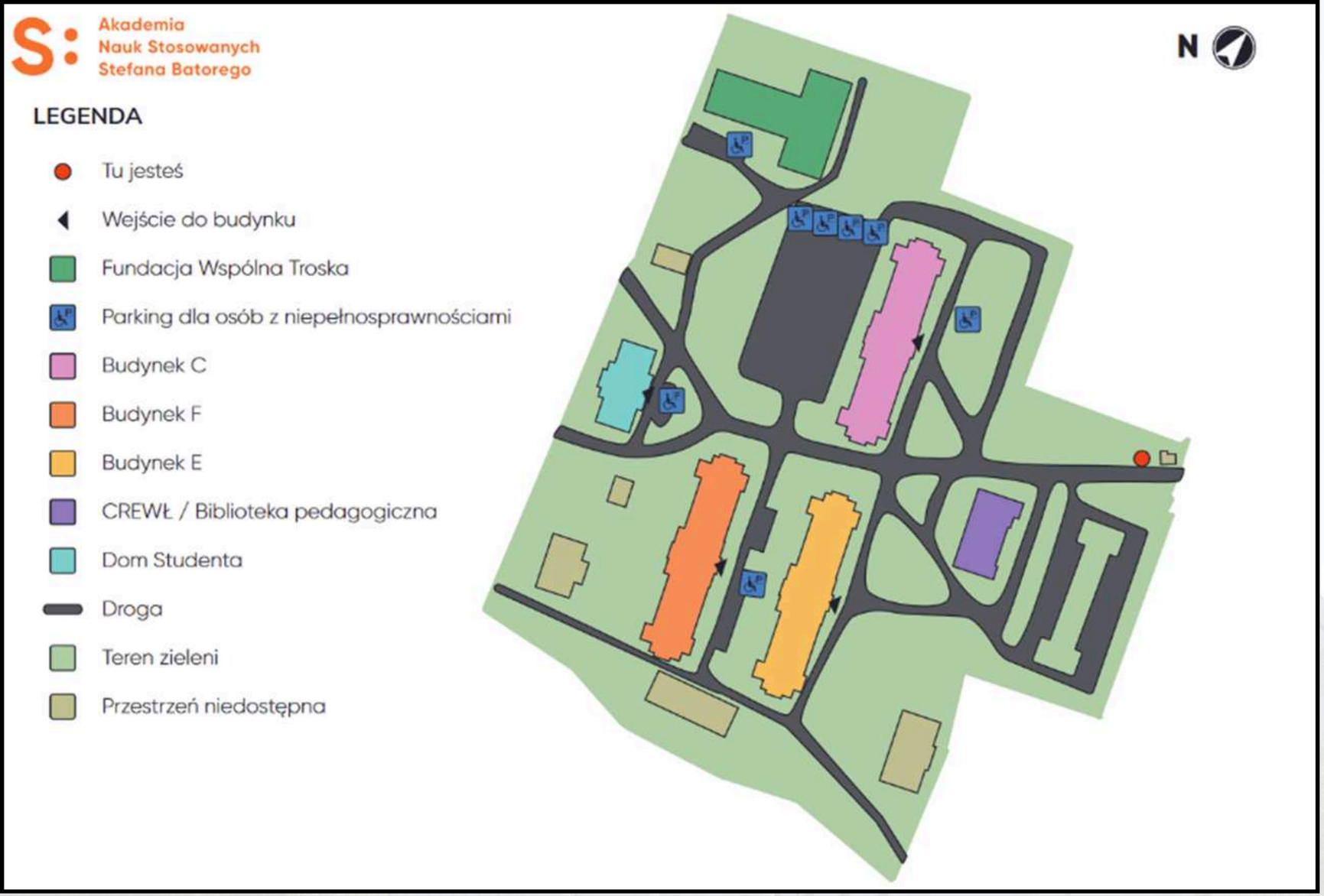
Szafki – w budynku E przy Bibliotece i F na parterze znajdują się szafki, w których możesz zostawić swoje rzeczy.

Tip...

Brama wjazdowa zamykana jest około godziny 21:00.

ansb.pl

MAPA KAMPUSU



Tip...

Plan kampusu znajdziesz przy bramie wjazdowej, a plany budynków na każdym piętrze każdego budynku. (zawierają opis w alfabecie Braille'a)

Zajęcia WF odbywają się w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Skierniewicach, ul. Pomologiczna 10, 96-100 Skierniewice.

DO NAS DOJEDZIESZ...

POSTOJE TAKSÓWEK

znajdują się przy:

- ul. Kopernika
- ul. Rynek
- ul. Łuczyńskiego
- ul. Dworcowej

AUTOBUSY

MZK Skierniewice

Aktualny rozkład jazdy znajdziesz

- na stronie MZK Skierniewice
- za pośrednictwem strony „Kiedy Przyjedzie” Kiedy Przyjedzie strona www
- aplikacji mobilnej Kiedy Przyjedzie aplikacja mobilna

PKP

Aktualny rozkład jazdy znajdziesz na stronie

Rozkład jazdy - PKP

WSPARCIE

1

WSPARCIE PSYCHOLOGICZNE

Masz możliwość skorzystania z bezpłatnego wsparcia psychologicznego w siedzibie Stowarzyszenia Wspólna Troska przy ul. Batorego 64H, 96-100 Skierniewice.
Aby spotkać się z psychologiem w fundacji lub umówić na terapię zdalną, należy skontaktować się z Fundacją:
tel. 504 076 640;
725 707 550
e -mail:
nzoztroska@gmail.com

2

STYPENDIA I ZAPOMOGI

Studenci mogą ubiegać się o stypendia i zapomogi:

- Stypendium Rektora
- Stypendium Socjalne
- Stypendium dla osób z niepełnosprawnościami
- Stypendium Ministra
- Zapomoga
- I inne

Wniosek o ich przyznanie złóż w BOS. Więcej informacji na stronie ansb.pl w zakładce Student - Stypednia i zapomogi.

3

DOSTĘPNOŚĆ

Biuro do spraw osób z niepełnosprawnościami (BON) wspiera studentów z niepełnosprawnościami, przewlekle chorych oraz tych, których stan zdrowia utrudnia studiowanie w standardowym trybie. BON oferuje pomoc m.in. w zmianie organizacji studiów, form egzaminów, oraz wspiera w całym procesie toku studiów.

4

URSS

Uczelniana Rada Samorządu Studentów służy pomocą w każdej kwestii związanej ze studiowaniem. Samorząd studencki uczestniczy w zarządzaniu Uczelnią jako reprezentacja studentów. Współdecyduje lub opiniuje decyzje podejmowane w sprawach dotyczących studentów, m.in. poprzez obecność przedstawicieli w Senacie Uczelni, Radach Kolegiów itp.

NIE SAMĄ NAUKĄ CZŁOWIEK ŻYJE...

Centrum Kultury i Sztuki:

- Wystawy
- Koncerty
- Warsztaty
- Spektakle
- Dyskusyjny Klub Filmowy „Eroica”
- Studio wokalne
- Grupa teatralna „Teatr Negatyw”
- I inne

Wypożycz rower:

Zalew Zadębie:

- Wake
- Skatepark/ Pumptrak/ Tor sprawnościowy
- Boisko do koszykówki/siatkówki/piłki nożnej
- Kajaki/ Rowery wodne

Kinoteatr Polonez:

- Projekcje filmowe

Centrum Sportu i Rekreacji:

- Kręgielnia
- Sala Bilardowa
- Siłownia i Sauna
- Hala Sportowa

Pływalnia Miejska "NAWA":

- Basen
- Siłownia
- Solarium
- Sauna
- Wellness

Zaangażuj się w działalność...

...Samorządu Studenckiego - Uczelnianej Rady Samorządu Studentów

URSS

...Kół Naukowych

KN

...AZS - Akademickiego Związku Sportowego

AZS

...Wolontariatu

W

WYJAZDY KRAJOWE I ZAGRANICZNE

Masz możliwość przeżyć niezapomnianą przygodę pogłębiając znajomość języka obcego oraz nawiązać kontakty i przyjaźnie z osobami z całej Europy, a nawet świata, dzięki programowi ERASMUS + oraz Baltic University Programme (BUP).

Erasmus+

Baltic University Programme

WAŻNE KONTAKTY

Biuro Karier

mgr Kinga Kwiatkowska

Kierownik Biura Karier

E-mail: kkwiatkowska@ansb.pl

Tel: +48 46 819 29 13

dr Piotr Miller

Starszy specjalista

E-mail: pmiller@ansb.pl

Tel: +48 46 819 29 14

mgr Urszula Kędzierska

Starszy specjalista

- Praktyki:
- Informatyka
- Ogrodnictwo
- Pielęgniarstwo (I i II stopnia)
- Ratownictwo medyczne
- Pedagogika (II stopnia)
- Podyplomowe studia pedagogiczne

E-mail: ukedzierska@ansb.pl

Tel: +48 46 834 40 20

mgr Monika Lipska

Specjalista

- Praktyki:
- Administracja
- Bezpieczeństwo wewnętrzne
- Finanse i rachunkowość
- Zarządzanie
- Pedagogika (I i II stopnia)
- Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna
- Menedżerskie studia ekonomiczno-prawne

E-mail: mlipska@ansb.pl

Tel: +48 46 834 40 20

Praktyki studenckie

Biuro Karier pomaga studentom w wejściu i efektywnym funkcjonowaniu na rynku pracy wspierając ich w zakresie realizacji obowiązkowych praktyk zawodowych od strony proceduralnej. Biuro zajmuje się obsługą dokumentacji związanej z przebiegiem praktyk od etapu ustalania miejsca ich odbywania, poprzez etap ich realizowania przez studenta po etap ewaluacji ich przebiegu. Dzięki temu, wszystkie sprawy formalne związane z przebiegiem praktyk można załatwić w jednym miejscu.

Pratyki studencie

1

Realizacja na podstawie realnie odbywanych praktyk

2

Uznanie efektów uczenia się przypisanych do praktyk zawodowych na podstawie aktywności zawodowej

WAŻNE KONTAKTY

Biuro Obsługi Studenta

mgr Marzena Zaborska
Starszy specjalista

- Bezpieczeństwo wewnętrzne
- Zarządzanie
- Menedżerskie studia ekonomiczno-prawne

E-mail: mzaborska@ansb.pl

Tel: +48 46 834 40 09

mgr Klaudia Kostecka
Referent

- Pedagogika (studia I i II st.)
- Pielęgniarstwo
- Sprawy bytowe studentów

E-mail: kkostecka@ansb.pl

Tel: +48 46 834 40 02

mgr Kinga Smolec
Kierownik

- Ogrodnictwo
- Pedagogika (jednolite studia magisterskie)
- Ratownictwo medyczne

E-mail: ksmolec@ansb.pl

Tel: +48 46 834 40 09

mgr Paulina Bartosiewicz
Specjalista

- Administracja
- Finanse i rachunkowość
- Informatyka
- windykacja zaległości finansowych czesnego

E-mail: pbartosiewicz@ansb.pl

Tel: +48 46 834 40 02

WAŻNE KONTAKTY

Biblioteka

mgr Katarzyna Seliga

Dyrektor biblioteki

Kustosz

kseliga@ansb.pl

mgr Iwona Nowak

Młodszy Bibliotekarz

inowak@ansb.pl

Biblioteka

Akademia Nauk Stosowanych Stefana Batorego od roku 2008 ma także własne Wydawnictwo, którego celem jest przede wszystkim publikowanie dzieł naukowych i dydaktycznych pracowników i studentów. Wydawnictwo wydaje drukiem m. in. zeszyty naukowe, materiały konferencyjne czy prace dydaktyczne (skrypty, podręczniki akademickie i inne). Nadzór nad Wydawnictwem sprawuje Rektor ANSB.

WAŻNE KONTAKTY

Dom Studenta

mgr Jolanta Jędrzejewska
Administrator
Domu Studenta

E-mail:
jjedrzejewska@ansb.pl

Tel: 46 834 40 22

BON

dr Elżbieta Woźnicka
Koordynator
ds. dostępności

E-mail:
ewoznicka@ansb.pl

WAŻNE KONTAKTY

Erasmus+

mgr Aneta Jabłońska

Uczelniany Koordynator
Programu Erasmus+

ajablonska@ansb.pl

+48 46 834 40 28

Baltic University Programme

mgr Magdalena Michalak-Charun

Pełnomocnik Rektora
ds. współpracy z zagranicą

mcharun@ansb.pl

PRAWA I OBOWIĄZKI STUDENTA

Pamiętaj, że masz swoje prawa
i obowiązki, które poznasz na szkoleniu organizowanym na początku I semestru.
Jeżeli masz wątpliwości dotyczące łamania Twoich praw, skonsultuj się z URSS.

Swoje prawa i obowiązki poznasz również w REGULAMINIE STUDIÓW

W październiku Uczelniana Rada Samorządu Studentów przeprowadza szkolenie dla studentów 1. roku.
URSS która jest dostępna dla wszystkich studentów.

Z URSS możesz skontaktować się poprzez:

- **Przyjście do sali E 25 po wcześniejszym ustaleniu spotkania**
- **Kontakt telefoniczny lub e-mailowy: 667 653 003 / urss@ansb.pl**
- **Kontakt na FB**

ROZKŁAD ZAJĘĆ

W trosce o jakość kształcenia zajęcia na ANSB odbywają się stacjonarnie w na terenie Uczelni zgodnie z rozkładem zajęć dostępnym na stronie UsosWeb.

BONUS
SAVOIR VIVRE

Pamiętaj, że jesteś częścią naszej społeczności akademickiej, w której ważna jest kultura osobista a także odpowiednie postawy oraz zachowania. Przygotowaliśmy dla Ciebie krótki bonus z zasadami savoir vivre obowiązującymi w naszej uczelni.
Studiujmy razem we wzajemnym szacunku.

Akademia
Nauk Stosowanych
Stefana Batorego

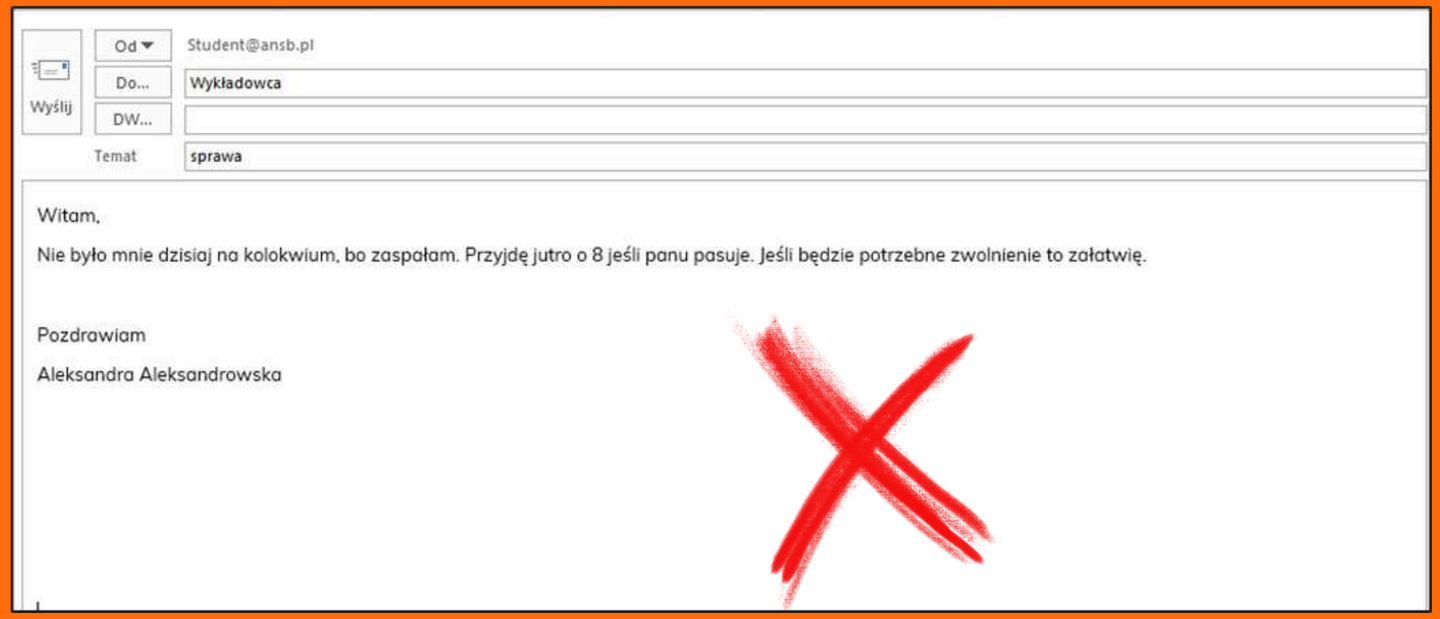
początek wielkiego planu

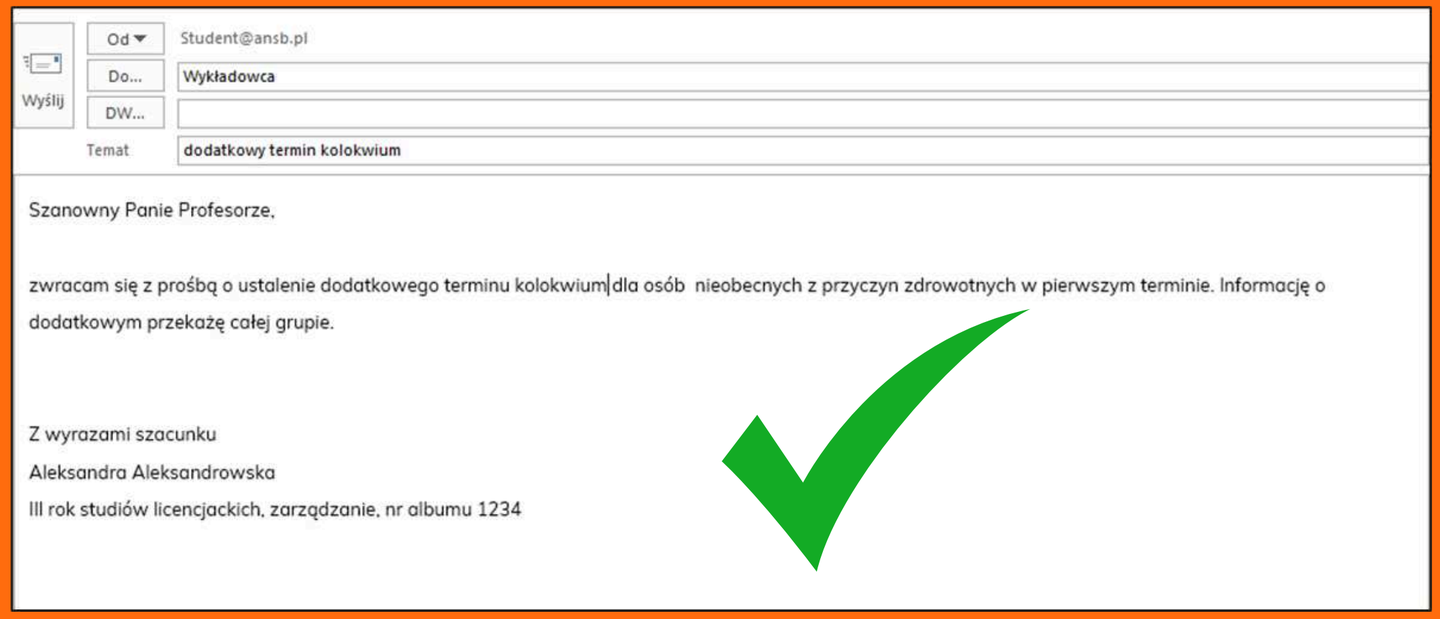
- Z telefonu na zajęciach korzystaj wtedy, gdy ustalenia z wykładowcą na to pozwalają.
- Wychodzenie z zajęć jest możliwe, ale tylko w uzasadnionej ważnej potrzebie. Nie nadużywaj tej możliwości.
- Pamiętaj o punktualności. Wchodzenie na zajęcia podczas ich trwania przeszkadza innym.
- Staraj się spożywać posiłki podczas przerw w miejscach do tego przeznaczonych. Nie są to aule, sale dydaktyczne ani sale komputerowe.
- Okazuj szacunek innym członkom społeczności Uczelni.
- Dostosuj swój strój do miejsca i okoliczności. Twój strój to niewerbalny komunikat, który wysyłasz do innych. Zaprezentuj się jako osoba poważnie traktująca Uczelnię i studia.
- Przed zajęciami zostaw okrycie wierzchnie w szatni.
- Dostosuj styl wypowiedzi oraz język do osoby, z którą się komunikujesz, również w wiadomościach przesyłanych drogą elektroniczną

ansb.pl

S:

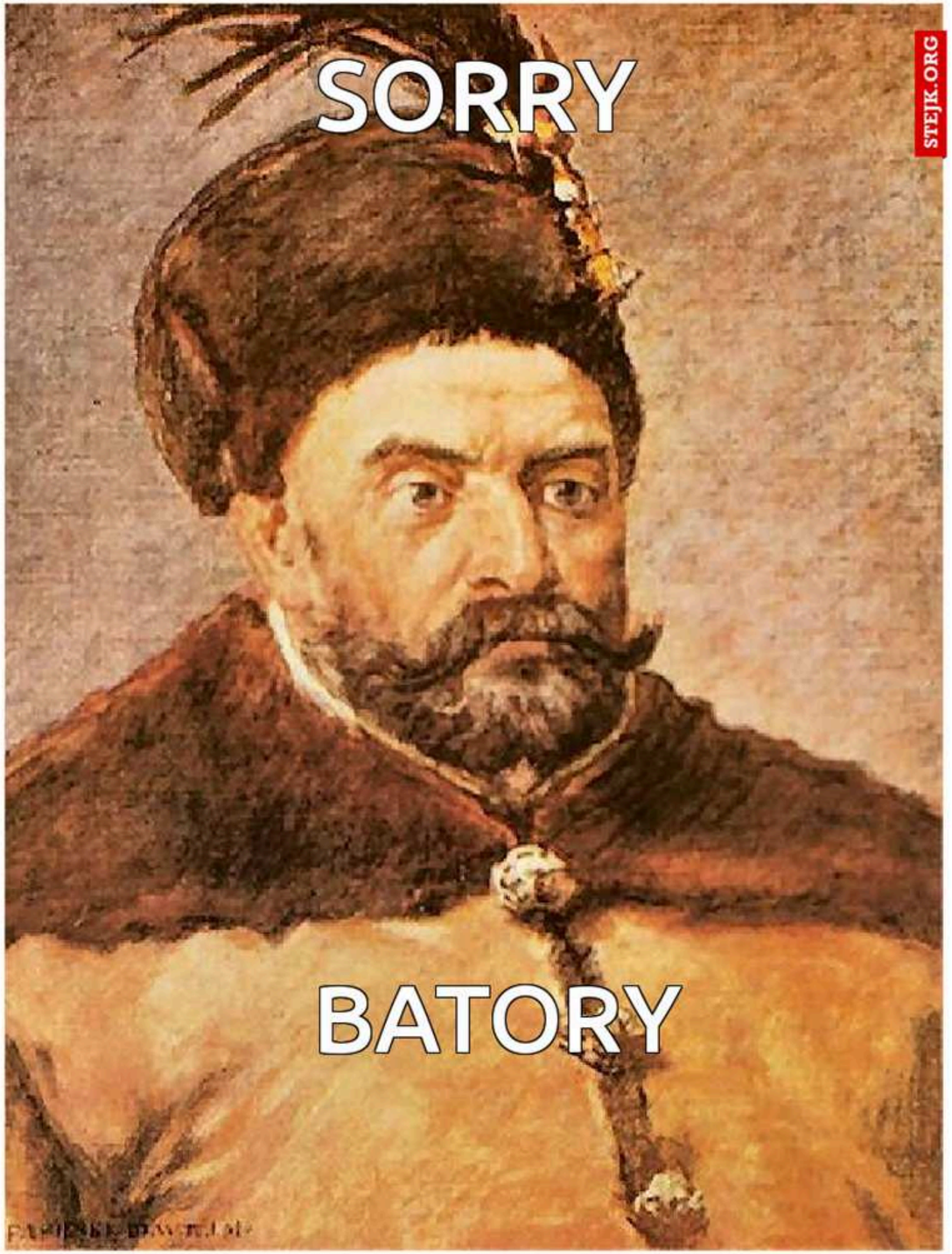
ETYKA PISANIA WIADOMOŚCI NA UCZELNI





S:

Studiuj
w szacunku,
przyjaźni
i zgodzie,
a jeśli nie to:



S: NADAL ZAGUBIONY?

Skontaktuj się z:

- **BOS** – Biuro Obsługi Studenta - bos@ansb.pl / tel. +48 46 834 40 02, +48 46 834 40 09
- **URSS** – Uczelniana Rada Samorządu Studentów - urss@ansb.pl/ tel. 667 653 003
- **BON** – Biuro Osób z Niepełnosprawnościami – kseliga@ansb.pl lub ewoznicka@ansb.pl / +48 46 834 40 10

ZAOBSERWUJ NASZE PROFILE W SOCIAL MEDIACH

Akademia Nauk Stosowanych Stefana Batorego

akademia.batorego

akademia.batorego

kliknij ikony!

Dlaczego warto studiować w Skierniewicach?

bezpłatna nauka

klub studenta

erasmus+

rozwój

wysoki poziom nauczania

praca, staż, praktyki

integracja

dom studenta

Więcej o studiowaniu, życiu studenckim i uczelni dowiesz się z:

Facebook

ansb.pl

Październikowe szkolenie
z praw i obowiązków studenta

S:tudia w Batorym to początek wielkiego planu

Zaplanuj swoją przyszłość z Akademią Batorego!

Cieszymy się, że jesteś z nami!

To będzie dla Ciebie niezapomniana przygoda z Batorym!