

SZCZEGÓŁOWY PROGRAM PRAKTYK ZAWODOWYCH

Kod przedmiotu		
Kierunek	Bezpieczeństwo wewnętrzne	
Profil kształcenia	praktyczny	
Semestr	6 (letni)	
Rodzaj praktyk (np. kierunkowa- podstawowa/ kierunkowa- pogłębiająca/dyplomowa)	dyplomowa, Moduł: służby mundurowe i bezpieczeństwo państwa	
Opiekun praktyk	dr Cezary Pędzik	
Tryb studiów (studia stacjonarne, studia niestacjonarne)	Studia stacjonarne, studia niestacjonarne	

Cele praktyk (ogólne i szczegółowe)

Ogólne:

1. Pogłębienie i poszerzenie umiejętności zdobytych przez studenta, w czasie studiów, i nabycie nowych umiejętności poprzez praktyczne rozwiązywanie rzeczywistych zadań zawodowych.
2. Nabycie umiejętności i zachowań potrzebnych w środowisku pracy (pracy w zespole, należytego stosunku do pracy i innych współuczestników, z którymi praca jest wykonywana).
3. Zapoznanie studentów - praktykantów z organizacją i funkcjonowaniem instytucji oraz jego komórek związanych z realizacją zadań bezpośrednio powiązanych z kierunkiem studiów.
4. Zapoznanie z wyposażeniem technicznym, technologicznym i informatycznym instytucji.
5. Poznanie środowiska zawodowego, zasad etyki zawodowej, całościowego i indywidualizowanego podejścia do osób, w procesie realizacji praktyk zawodowych.
6. Kształcenie umiejętności pracy w zespołach ludzkich, przygotowanie do samodzielnej pracy oraz do podejmowania decyzji.
7. Kształcenie poczucia odpowiedzialności za wykonywaną pracę.
8. Rozwijanie indywidualnych zainteresowań Studenta, umożliwienie zastosowania nabytych przez Studenta umiejętności w trakcie realizowania indywidualnie dobranych zadań. **Praktyki zawodowe mają pomóc w zebraniu materiału empirycznego, w oparciu o który student napisze pracę projektową.**

Szczegółowe:

1. Nabycie umiejętności praktycznych pod kątem wybranego kierunku studiów
2. Zapoznanie się z obowiązującymi przepisami BHP i przeciwpożarowymi w miejscu odbywania praktyk
3. Nabycie umiejętności wykonywania prac biurowych, w tym szczególnie posługiwanie się programami komputerowymi będącymi na wyposażeniu podmiotu praktyk

4. Zapoznanie się ze strukturą organizacyjną podmiotu, w którym odbywana jest praktyka		
5. Zapoznanie się z rodzajem wykonywania prac w poszczególnych działach podmiotu, w którym odbywa się praktyka		
6. Wykształcenie w studencie umiejętności pracy w zespole.		
7. Zaprezentowanie sylwetki studenta przed ewentualnie przyszłym pracodawcą.		
Opis efektów uczenia się uzyskiwanych przez studenta w ramach praktyk		
OPIS EFEKTU UCZENIA SIĘ		SYMBOL KEU (odniesienie do PRK)
WIEDZA („Student zna i rozumie...”)		
1	wiedzę z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego z uwzględnieniem specyfiki środowiska zawodowego, w którym odbywa praktykę.	BW_W01 BW_W02
2	wiedzę umożliwiającą identyfikowanie rzeczywistych zagrożeń wynikających z zakresu BHP, które występują w instytucji związanej z miejscem odbywania praktyki. Zna praktyczne sposoby zapobiegania im.	BW_W07
3	zasady funkcjonowania i zwiększania skuteczności działania instytucji, w których odbywa praktykę, ich strukturę, kompetencje i zadania oraz zasady współdziałania w zarządzaniu bezpieczeństwem państwa.	BW_W05 BW_W06
4	zjawiska społeczne ważne dla bezpieczeństwa wewnętrznego państwa, także ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk związanych ze specyfiką wybranego modułu studiów.	BW_W09 BW_W10
5	normy i reguły prawne, organizacyjne oraz etyczne kształtujące pracę w zespole.	BW_W09 BW_W12
6	wiedzę z zakresu budowy i eksploatacji sprzętu i urządzeń będących na wyposażeniu instytucji (jednostek) służb mundurowych, będących miejscem odbywania praktyk.	BW_W15
UMIEJĘTNOŚCI („Student potrafi...”)		
1	opisać wybrane elementy wchodzące w skład struktury organizacyjnej instytucji publicznej, w której odbywa praktykę.	BW_U01 BW_U02 BW_U14
2	zdobyć doświadczenie związane z pracą na stanowisku typowym dla kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne.	BW_U08 BW_U14
3	określić zakres działalności instytucji związanych z miejscem odbywania praktyk.	BW_U02
4	wymienić elementy systemu zarządzania jakością występującego w instytucji związanej z miejscem odbywania praktyk oraz wzajemnych relacji, których zadaniem jest osiągnięcie wyznaczonych celów jakości.	BW_U03 BW_U13 BW_U14
5	obsługiwać maszyny i urządzenia będące na wyposażeniu danej instytucji, typowe i specjalistyczne programy	BW_U02

	komputerowe wykorzystywane w pracy na określonych stanowiskach związanych z bezpieczeństwem państwa.	BW_U03 BW_U10 BW_U14
6	prować wszelkiego rodzaju dokumentację związane z działaniem służb mundurowych, opracowywaniem bieżących raportów oraz analiz dotyczących bezpieczeństwa państwa.	BW_U02 BW_U03 BW_U05 BW_U06 BW_U10 BW_U14
7	zdiagnozować problem związany z bezpieczeństwem wewnętrznym, wynikający z działalnością instytucji właściwej dla służb mundurowych, będącej miejscem realizacji praktyk, opisać go oraz przedstawić koncepcję rozwiązania.	BW_U03 BW_U05 BW_U06 BW_U07 BW_U09 BW_U13 BW_U14
8	rozwiązać przynajmniej jedno zadanie bądź mini zadanie zawodowe związane z zakresem działalności instytucji, w której odbywa praktykę.	BW_U04 BW_U07 BW_U10 BW_U14
9	przygotować szeroką informację z zakresu obowiązków mu przydzielonych i przekazać ją innym pracownikom oraz uczelnianemu opiekunowi praktyk na kierunku studiów.	BW_U09 BW_U10 BW_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE („Student jest gotów do...”)		
1	przestrzegania zasad postępowania gwarantujących właściwą jakość działań zawodowych oraz bezpieczeństwa.	BW_K02
2	prawidłowej identyfikacji i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu specjalisty z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego.	BW_K01
3	utrzymywania właściwych relacji w środowisku zawodowym.	BW_K03 BW_K04
4	komunikowania się w środowisku zawodowym stosując różne techniki i używając specjalistycznej terminologii, typowej dla dziedziny bezpieczeństwo wewnętrzne	BW_K04 BW_K05 BW_K07
5	weryfikacji swojego działania, postawy i poszukiwania nowych, lepszych rozwiązań oraz korzystania z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	BW_K08
6	wykazania się zdolnością doskonalenia swoich umiejętności w	BW_K06

	rozwoju zawodowym, rozumienia potrzeby uczenia się przez całe życie.	
Miejsce odbywania praktyk		
Policja, Państwowa Straż Pożarna, jednostki oraz instytucje Wojska Polskiego ,Straż Graniczna, Służba Więzienna (zakłady karne, areszty śledcze), Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Centralne Biuro Antykorupcyjne, Służba Kontrwywiadu Wojskowego, Agencja Wywiadu, Agencja Wywiadu Wojskowego , Straże Miejskie (gminne), Służba Celna, Firmy Ochrony Osób i Mienia, agencje detektywistyczne, Inspekcja Transportu Drogowego, Żandarmeria Wojskowa, Straż Ochrony Kolei, Straż Ochrony Lasów, służby ochrony lotnisk, Służba Ochrony Państwa. Podstawowe elementy infrastrukturalne oraz elementy wyposażenia, w jakie musi być wyposażone miejsce odbywania praktyk: 1. Biurko i krzesło; 2. Komputer z oprogramowaniem Office (jeśli to możliwe z oprogramowaniem specjalistycznym); 3. Dostęp do dokumentów i danych umożliwiających zebranie materiału empirycznego do napisania pracy projektowej. UWAGA: student może wnioskować o uznanie efektów uczenia się przewidzianych dla praktyk zawodowych, na podstawie pracy zawodowej, stażu, służby w ochotniczej straży pożarnej, odbycia i zdania egzaminu końcowego w Legii Akademickiej, ochotniczej zasadniczej służbie wojskowej, służbie Wojskach Obrony Terytorialnej. O zaliczeniu praktyki na podstawie ww. aktywności, w całości lub części decyduje opiekun praktyk.		
Weryfikacja efektów uczenia się oraz sposób obliczania oceny końcowej		
1. Efekty w zakresie wiedzy weryfikuje się na podstawie: a. analizy Dziennika praktyk lub Wniosku o uznanie efektów uczenia się przewidzianych dla praktyk zawodowych. b. analizy pisemnego Sprawozdania z realizacji praktyki, przygotowanego na zasadach i wg wytycznych określonych przez uczelnianego opiekuna praktyk. c. rozmowa sprawozdawcza – każdy etap praktyk. 2. Efekty w zakresie umiejętności weryfikuje się na podstawie: a. analizy Dziennika praktyk lub Wniosku o uznanie efektów uczenia się przewidzianych dla praktyk zawodowych. b. analizy pisemnego Sprawozdania z realizacji praktyki, przygotowanego na zasadach i wg wytycznych określonych przez uczelnianego opiekuna praktyk. 3. Efekty w zakresie kompetencji społecznych weryfikuje się na podstawie: a. Analiza Dziennika praktyk lub Wniosku o uznanie efektów uczenia się przewidzianych dla praktyk zawodowych. b. przedłużonej obserwacji przez opiekuna zakładowego – opinia/ocena opisowa w dzienniku praktyk studenta. c. analizy pisemnego Sprawozdania z realizacji praktyki, przygotowanego na zasadach i wg wytycznych określonych przez uczelnianego opiekuna praktyk. Obliczenia oceny końcowej: A – analiza Dziennika praktyk lub Wniosku o uznanie efektów uczenia się przewidzianych dla praktyk zawodowych; B – analiza pisemnego Sprawozdania z realizacji praktyki; C- rozmowa sprawozdawcza. Ocena końcowa z praktyk obliczana będzie jako średnia ważona: $0.4A + 0.4B + 0.2C$ Przeliczanie średniej ważonej na skalę oceny końcowej: bardzo dobra (5) 4,75 – 5,0, dobra plus (4+) 4,5 - 4,74,		

dobra (4) 4,0 - 4,49,
 dostateczna plus (3+) 3,5 - 3,99,
 dostateczny (3) 3,0 - 3,49,
 niedostateczna (2) poniżej 3,0

Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS)		Obciążenie studenta (h)	
Forma nakładu pracy studenta		STAC.	NIESTAC.
1. Udział w zajęciach teoretycznych – wykłady (zgodnie z planem studiów)			
2. Udział w zajęciach praktycznych – ćwiczenia, laboratoria, warsztaty, lektoraty itp. (zgodnie z planem studiów)		250	125+125
3. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego (1+2)		250	250
4. Praca własna (np. czytanie literatury, powtarzanie materiału, prace domowe i projektowe)			
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (h):		250	250
Suma punktów ECTS (zgodnie z planem studiów – „ECTS ” w siatce):		10	10
Uwagi			