

SZCZEGÓŁOWY PROGRAM PRAKTYK ZAWODOWYCH

Kod przedmiotu		
Kierunek		Bezpieczeństwo wewnętrzne
Profil kształcenia		praktyczny
Semestr		6 (letni)
Rodzaj praktyk (np. kierunkowa- podstawowa/ kierunkowa- pogłębiająca/dyplomowa)		Dyplomowa, moduł: zarządzanie kryzysowe i bezpieczeństwo państwa
Opiekun praktyk		Dr Michał Rojewski
Tryb studiów (studia stacjonarne, studia niestacjonarne)		stacjonarne, niestacjonarne

Cele praktyk (ogólne i szczegółowe)

Ogólne:

1. Pogłębienie i poszerzenie umiejętności zdobytych przez studenta w czasie studiów i nabycie nowych umiejętności poprzez praktyczne rozwiązywanie rzeczywistych zadań zawodowych.
2. Nabycie umiejętności i zachowań potrzebnych w środowisku pracy (pracy w zespole, należytego stosunku do pracy i innych współuczestników, z którymi praca jest wykonywana).
3. Zapoznanie studentów - praktykantów z organizacją i funkcjonowaniem instytucji oraz jego komórek związanych z realizacją zadań bezpośrednio powiązanych z kierunkiem studiów.
4. Zapoznanie z wyposażeniem technicznym, technologicznym i informatycznym instytucji.
5. Poznanie środowiska zawodowego, zasad etyki zawodowej, całościowego i zindywidualizowanego podejścia do osób w procesie realizacji praktyk zawodowych.
6. Kształcenie umiejętności pracy w zespołach ludzkich, przygotowanie do samodzielnej pracy oraz do podejmowania decyzji.
7. Kształcenie poczucia odpowiedzialności za wykonywaną pracę.
8. Rozwijanie indywidualnych zainteresowań Studenta, umożliwienie zastosowania nabytych przez Studenta umiejętności w trakcie realizowania indywidualnie dobranych zadań. Praktyki zawodowe mają pomóc w zebraniu materiału empirycznego, w oparciu o który student napisze pracę projektową.

Szczegółowe:

1. Zapoznanie się studenta z pracą w zawodach co do których zdobywa obecnie przygotowanie teoretyczne.
2. Przegląd poszczególnych sytuacji, które może zastać przyszły pracownik na swoim stanowisku pracy.
3. Zwiększone szanse na rozwój poprzez rozwiązywanie praktyczne problemów w miejscu pracy.
4. Pogłębianie własnego profilowanego rozwoju zawodowego w zależności od zainteresowań.
5. Rozszerzanie wiedzy w zakresie nowego zawodu.

6. Rozszerzanie umiejętności i samodzielnego radzenia sobie z problemami.
7. Rozszerzanie kompetencji poprzez uzyskiwanie kolejnych stopni w karierze zawodowej.

Opis efektów uczenia się uzyskiwanych przez studenta w ramach praktyk

OPIS EFEKTU UCZENIA SIĘ		SYMBOL KEU (odniesienie do PRK)
WIEDZA („Student zna i rozumie...”)		
1	wiedzę z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego z uwzględnieniem specyfiki środowiska zawodowego, w którym odbywa praktykę.	BW_W01 BW_W02
2	wiedzę umożliwiającą identyfikowanie rzeczywistych zagrożeń wynikających z zakresu BHP, które występują w instytucji związanej z miejscem odbywania praktyki. Zna praktyczne sposoby zapobiegania im.	BW_W07
3	zasady funkcjonowania i zwiększania skuteczności działania instytucji, w których odbywa praktykę, ich strukturę, kompetencje i zadania oraz zasady współdziałania w zarządzaniu bezpieczeństwem państwa.	BW_W05 BW_W06
3	zjawiska społeczne ważne dla bezpieczeństwa wewnętrznego państwa, także ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk związanych ze specyfiką wybranego modułu studiów.	BW_W09 BW_W10
4	normy i reguły prawne, organizacyjne oraz etyczne kształtujące pracę w zespole .	BW_W09 BW_W12
5	wiedzę z zakresu budowy i eksploatacji sprzętu i urządzeń będących na wyposażeniu instytucji związanych z zarządzaniem kryzysowym, będących miejscem odbywania praktyk.	BW_W15
UMIEJĘTNOŚCI („Student potrafi...”)		
1	opisać wybrane elementy wchodzące w skład struktury organizacyjnej instytucji publicznej, w której odbywa praktykę.	BW_U01 BW_U02 BW_U14
2	zdołać doświadczenie związane z pracą na stanowisku typowym dla kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne.	BW_U08 BW_U14
3	określić zakres działalności instytucji związanych z miejscem odbywania praktyk.	BW_U02
4	wymienić elementy systemu zarządzania jakością występującego w instytucji związanej z miejscem odbywania praktyk oraz wzajemnych relacji, których zadaniem jest osiągnięcie wyznaczonych celów jakości.	BW_U03 BW_U13 BW_U14
5	obsługiwać maszyny i urządzenia będące na wyposażeniu danej instytucji, typowe i specjalistyczne programy komputerowe wykorzystywane w pracy na określonych stanowiskach związanych z bezpieczeństwem państwa.	BW_U02 BW_U03 BW_U10 BW_U14
6	rozwiązać przynajmniej jedno zadanie bądź mini zadanie zawodowe związane z zakresem działalności instytucji, w której odbywa praktykę.	BW_U04 BW_U07 BW_U10 BW_U14
7	przygotować szeroką informację z zakresu obowiązków mu przydzielonych i przekazać ją innym pracownikom oraz	BW_U09 BW_U10

	uczelnianemu opiekunowi praktyk na kierunku studiów.	BW_U14
8	zdiagnozować problem związany z bezpieczeństwem wewnętrznym, wynikający z działalnością instytucji właściwej dla zarządzania kryzysowego, będącej miejscem realizacji praktyk opisać go oraz przedstawić koncepcję rozwiązania.	BW_U03 BW_U05 BW_U06 BW_U07 BW_U09 BW_U13 BW_U14
9	przewodzić wszelkiego rodzaju dokumentację związane z sytuacją kryzysową, procedurą wydawania określonych decyzji administracyjnych, opracowywaniem bieżących raportów oraz analiz dotyczących określonej sytuacji kryzysowych.	BW_U02 BW_U03 BW_U05 BW_U06 BW_U10 BW_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE („Student jest gotów do...”) 		
1	przestrzegania zasad postępowania gwarantujących właściwą jakość działań zawodowych oraz bezpieczeństwo.	BW_K02
2	utrzymywania właściwych relacji w środowisku zawodowym.	BW_K03 BW_K04
3	komunikowania się w środowisku zawodowym stosując różne techniki i używając specjalistycznej terminologii, typowej dla dziedziny bezpieczeństwo wewnętrzne	BW_K04 BW_K05 BW_K07
4	weryfikacji swojego działania, postawy i poszukiwania nowych, lepszych rozwiązań oraz korzystania z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	BW_K08
5	prawidłowej identyfikacji i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu specjalisty z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego.	BW_K01
6	wykazania się zdolnością doskonalenia swoich umiejętności w rozwoju zawodowym, rozumienia potrzeby uczenia się przez całe życie.	BW_K06
Miejsce odbywania praktyk 		
1. Areokluby oraz lokalne lotniska 2. Państwowa Straż Pożarna 3. Ochotnicza Straż Pożarna 4. Jednostki Wojska Polskiego 5. Policja 6. Jednostki samorządu terytorialnego 7. Organy centralne administracji państwowej 8. Służba Więzienna 9. Straż Graniczna Niezbędne elementy infrastruktury 1. Biurko i krzesło 2. Komputer z oprogramowaniem Office (jeśli to możliwe z oprogramowaniem specjalistycznym) 3. Dostęp do specjalistycznych dokumentów stosowanych w instytucjach odpowiedzialnych za bezpieczeństwo państwa (dotyczy wyłącznie dokumentów jawnych) 4. Dostęp do dokumentów i danych umożliwiających zebranie materiału empirycznego do napisania pracy projektowej		

Weryfikacja efektów uczenia się oraz sposób obliczania oceny końcowej

Efekty kształcenia dla praktyk są weryfikowane następująco:

A. analiza Dziennika praktyk lub Wniosku o uznanie efektów uczenia się przypisanych do praktyk zawodowych oraz analizy pisemnego Sprawozdania z realizacji praktyki, przygotowanego na zasadach i wg wytycznych określonych przez uczelnianego opiekuna praktyk (weryfikacja efektów praktyk w zakresie WIEDZA)

B. analiza pisemnego Sprawozdania z realizacji praktyki lub analiza portfolio i/lub referencji załączonych do Wniosku o uznanie efektów uczenia się przypisanych do praktyk zawodowych oraz analizy pisemnego Sprawozdania z realizacji praktyki, przygotowanego na zasadach i wg wytycznych określonych przez uczelnianego opiekuna praktyk (weryfikacja efektów praktyk w zakresie UMIEJĘTNOŚCI)

C. przedłużona obserwacja przez opiekuna zakładowego – opinia/ocena opisowa w Dzienniku praktyk studenta lub analiza portfolio i/lub referencji załączonych do Wniosku o uznanie efektów uczenia się przypisanych do praktyk zawodowych (weryfikacja efektów praktyk w zakresie KOMPETENCJE SPOŁECZNE)

Dla każdego obszaru efektów uczenia się: WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE (A, B, C) wystawiane są osobno oceny cząstkowe, składające się na ocenę końcową praktyk.

Skala ocen cząstkowych: 2; 3; 3,5; 4; 4,5; 5

Sposób obliczania oceny końcowej praktyk – średnia arytmetyczna ocen cząstkowych:

bardzo dobry: średnia 5,0-4,75

dobry plus 4,74-4,5

dobry 4,49-4,0

dostateczny plus 3,99-3,5

dostateczny 3,49-3,0

Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS)		Obciążenie studenta (h)	
Forma nakładu pracy studenta		STAC.	NIESTAC.
1. Udział w zajęciach teoretycznych – wykłady (zgodnie z planem studiów)			
2. Udział w zajęciach praktycznych – ćwiczenia, laboratoria, warsztaty, lektoraty itp. (zgodnie z planem studiów)		250	250
3. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego (1+2)		250	250
4. Praca własna (np. czytanie literatury, powtarzanie materiału, prace domowe i projektowe)			
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (h):		250	250
Suma punktów ECTS (zgodnie z planem studiów – „ECTS ” w siatce):		10	10
Uwagi			