

## SZCZEGÓŁOWY PROGRAM PRAKTYK ZAWODOWYCH

Kod przedmiotu	
Kierunek	Bezpieczeństwo wewnętrzne
Profil kształcenia	praktyczny
Semestr	2 (letni) oraz 3 (zimowy)
Rodzaj praktyk (np. kierunkowa- podstawowa/ kierunkowa- pogłębiająca/dyplomowa)	Kierunkowa-podstawowa
Opiekun praktyk	dr Maciej Karwas / dr Dariusz Piasta
Tryb studiów (studia stacjonarne, studia niestacjonarne)	Studia stacjonarne, studia niestacjonarne

### Cele praktyk (ogólne i szczegółowe)

#### Ogólne:

1. Pogłębienie i poszerzenie umiejętności zdobytych przez studenta, w czasie studiów, i nabycie nowych umiejętności poprzez praktyczne rozwiązywanie rzeczywistych zadań zawodowych.
2. Nabycie umiejętności i zachowań potrzebnych w środowisku pracy (pracy w zespole, należytego stosunku do pracy i innych współuczestników, z którymi praca jest wykonywana).
3. Zapoznanie studentów - praktykantów z organizacją i funkcjonowaniem instytucji oraz jego komórek związanych z realizacją zadań bezpośrednio powiązanych z kierunkiem studiów.
4. Zapoznanie z wyposażeniem technicznym, technologicznym i informatycznym instytucji.
5. Poznanie środowiska zawodowego, zasad etyki zawodowej, całościowego i zindywidualizowanego podejścia do osób, w procesie realizacji praktyk zawodowych.
6. Kształcenie umiejętności pracy w zespołach ludzkich, przygotowanie do samodzielnej pracy oraz do podejmowania decyzji.
7. Kształcenie poczucia odpowiedzialności za wykonywaną pracę.
8. Rozwijanie indywidualnych zainteresowań Studenta, umożliwienie zastosowania nabytych przez Studenta umiejętności w trakcie realizowania indywidualnie dobranych zadań

#### Szczegółowe:

1. Nabycie umiejętności praktycznych pod kątem wybranego kierunku studiów
2. Zapoznanie się z obowiązującymi przepisami BHP i przeciwpożarowymi w miejscu odbywania praktyk
3. Nabycie umiejętności wykonywania prac biurowych, w tym szczególnie posługiwania się programami komputerowymi będącymi na wyposażeniu podmiotu praktyk

4. Zapoznanie się ze strukturą organizacyjną podmiotu, w którym odbywana jest praktyka
5. Zapoznanie się z rodzajem wykonywania prac w poszczególnych działach podmiotu, w którym odbywa się praktyka
6. Wykształcenie w studencie umiejętności pracy w zespole
7. Zaprezentowanie sylwetki studenta przed ewentualnie przyszłym pracodawcą.

### Opis efektów uczenia się uzyskiwanych przez studenta w ramach praktyk

OPIS EFEKTU UCZENIA SIĘ		SYMBOL PRK (odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się)
<b>WIEDZA</b> („Student zna i rozumie...”)		
1	podstawową wiedzę z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego z uwzględnieniem specyfiki środowiska zawodowego, w którym odbywa praktykę.	BW_W01 BW_W02
2	wiedzę umożliwiającą identyfikowanie rzeczywistych zagrożeń wynikających z zakresu BHP, które występują w instytucji związanej z miejscem odbywania praktyki. Zna praktyczne sposoby im zapobiegania.	BW_W05 BW_W06 BW_W07
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b> („Student potrafi...”)		
1	opisać wybrane elementy wchodzące w skład struktury organizacyjnej instytucji publicznej, w której odbywa praktykę.	BW_U01 BW_U02
2	obsługiwać maszyny i urządzenia biurowe będące na wyposażeniu danej instytucji, wszelkich programów komputerowych, stron internetowych związanych z wykonywaniem pracy na określonych stanowiskach.	BW_U02 BW_U03 BW_U10
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b> („Student jest gotów do...”)		
1	przestrzegania zasad postępowania gwarantujących właściwą jakość działań zawodowych oraz bezpieczeństwo.	BW_K02
<b>Miejsce odbywania praktyk</b>		
<p>Policja, Państwowa Straż Pożarna, jednostki oraz instytucje Wojska Polskiego ,Straż Graniczna, Służba Więzienna (zakłady karne, areszty śledcze), Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Centralne Biuro Antykorupcyjne, Służba Kontrwywiadu Wojskowego, Agencja Wywiadu, Agencja Wywiadu Wojskowego , Straże Miejskie (gminne), Służba Celną, Firmy Ochrony Osób i Mienia, agencje detektywistyczne, Inspekcja Transportu Drogowego, Żandarmeria Wojskowa, Straż Ochrony Kolei, Straż Ochrony Lasów, służby ochrony lotnisk, Służba Ochrony Państwa, Centralne instytucje administracji państwowej, urzędy powiatowe, gminne, miejskie, wojewódzkie inne instytucje umożliwiające nabycie umiejętności obsługi maszyn i urządzeń biurowych będących na wyposażeniu danej instytucji, wszelkich programów komputerowych, stron internetowych związanych z wykonywaniem pracy na określonych stanowiskach.</p> <p>Miejsce praktyk winno być wyposażone w biurko i krzesło oraz komputer z oprogramowaniem Office.</p>		

## Weryfikacja efektów uczenia się oraz sposób obliczania oceny końcowej

- 1. Efekty w zakresie wiedzy na każdym etapie praktyk weryfikuje się na podstawie:**
  - a. analizy Dziennika praktyk lub Wniosku o zaliczenie praktyk zawodowych
  - b. analizy pisemnego Sprawozdania z realizacji praktyki
  - c. ustnego egzaminu problemowego.
  
- 2. Efekty w zakresie umiejętności weryfikuje się na podstawie:**
  - a. analizy pisemnego Sprawozdania z realizacji praktyki (na etapie praktyk kierunkowych)
  
- 3. Efekty w zakresie kompetencji społecznych weryfikuje się na każdym etapie praktyk na podstawie:**
  - a. przedłużonej obserwacji przez opiekuna zakładowego – opinia/ocena opisowa w dzienniku praktyk studenta
  - b. pisemnej samooceny studenta

### Sposób obliczania oceny końcowej:

Średnia ważona = 0,4 WIEDZA + 0,4 UMIEJĘTNOŚCI + 0,2 KOMPETENCJE SPOŁECZNE

Zasada obliczania oceny z praktyk studenckich:

- bardzo dobry = 4,75-5,0
- dobry plus = 4,5-4,74
- dobry = 4,0-4,49
- dostateczny plus = 3,5-3,99
- dostateczny = 3,0-3,49.

Student zaliczający praktykę na wniosek, jest zobowiązany przedstawić zakres zadań realizowanych na danym stanowisku pracy, poza tym elementem niezbędnym do zaliczenia praktyki jest autoreferat, który powinien być sporządzony w wersji multimedialnej - zakres dotyczy przede wszystkim szczegółowego omówienia stanowiska pracy oraz zadań wykonywanych na tym stanowisku (wszystkie efekty).

Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS)	Obciążenie studenta (h)	
Forma nakładu pracy studenta	STAC.	NIESTAC.
1. Udział w zajęciach teoretycznych – wykłady (zgodnie z planem studiów)		
2. Udział w zajęciach praktycznych – ćwiczenia, laboratoria, warsztaty, lektoraty itp. (zgodnie z planem studiów)	125 (semestr 2) + 125 (semestr 3)	125 (semestr 2) + 125 (semestr 3)
3. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego (1+2)	125 (semestr 2) + 125 (semestr 3)	125 (semestr 2) + 125 (semestr 3)
4. Praca własna (np. czytanie literatury, powtarzanie materiału, prace domowe i projektowe)		
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (h):	250	250
Suma punktów ECTS (zgodnie z planem studiów – „ECTS ” w siatce):	10	10

### Uwagi