

PUSB 2/2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa przedmiotu zamówienia:

„Dostawa Symulatora Lotów (Basic Instrument Training Device - BITD) - urządzenia technicznego wraz z pełnym programem komputerowym imitującym działanie samolotu w rzeczywistych warunkach lotu dla Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego”

Zatwierdzono:

REKTOR
REKTOR
Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego
prof. Elżbieta Stokowska-Zagdan prof. PUSB

Skierniewice, dnia 27.05.2021 r.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest:

Państwowa Uczelnia im. Stefana Batorego

Adres: ul. Batorego 64C, 96-100 Skierniewice

Adres strony internetowej: www.pusb.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu podstawowego bez negocjacji** na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”;

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiot zamówienia**
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa Symulatora Lotów (Basic Instrument Training Device - BITD) - urządzenia technicznego wraz z pełnym programem komputerowym imitującym działanie samolotu w rzeczywistych warunkach lotu dla Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego.
 - 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w załączniku nr 3 do niniejszej SWZ pn. Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. **Kody CPV:** Główny: 34741400-7
3. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
4. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
5. **Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**
6. **Wykonawca nie może powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcy.**

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Termin realizacji zamówienia:
 - 1) Rozpoczęcie – w dniu zawarcia umowy;

- 2) Zakończenie: maksymalnie do 42 dni od daty zawarcia umowy. Powyższy termin stanowi kryterium oceny ofert pn. „termin realizacji zamówienia”, które podlega punktacji zgodnie z zapisami Rozdziału XIII ust. 2 pkt. 3) SWZ.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Określenie warunku:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Określenie warunku:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej;
Określenie warunku:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) W przypadku, o którym mowa w ppkt. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 3) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ppkt. 1.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. **Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców na podstawie przesłanek wynikających z art. 108 ust. 1 oraz z art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 ustawy Pzp.:**

Art. 108. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769), (Zmieniona przez art. 2 pkt 18 lit. a ustawy z dnia 27 listopada 2020 r. o zmianie ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi, ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 2275)),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania

wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; (Wyraz dodany przez art. 2 pkt 18 lit. b ustawy z dnia 27 listopada 2020 r. o zmianie ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi, ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 2275)).

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Art. 109. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów

3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji,

co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią potwierdzenie, że:
 - 1) Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu (załącznik nr 2 do SWZ).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
3. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 5 do SWZ).
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 3. składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na przedmiot zamówienia, a Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów ich oceny, opisanych w niniejszej SWZ.

2. Cena oferty musi być określona jednoznacznie i skalkulowana przy zachowaniu zasad określonych w niniejszej SWZ.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Ofertę należy złożyć na (bądź w formie) formularzu „OFERTA”. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze formularza „OFERTA” opracowanym przez Zamawiającego i zamieszczonym wraz z niniejszą SWZ na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.pusb.pl.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim - pod rygorem niezgodności z treścią tej SWZ.
6. Każda zapisana strona oferty powinna być kolejno ponumerowana.
7. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski. W razie wątpliwości wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
8. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
9. Oferta musi zawierać: wypełniony "Formularz ofertowy" (załącznik nr 1 do SWZ), oraz inne dokumenty i/lub oświadczenia wskazane w niniejszej SWZ **jako konieczne do załączenia do oferty.**
10. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, tj. bez umocowania prawnego do reprezentacji Wykonawcy, dla uznania ważności oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa lub kopię stosownego pełnomocnictwa potwierdzoną notarialnie.
11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
13. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
Pani Joanna Caban-Gutowska, tel. 46 834 40 13, email: przetargi@pusb.pl
14. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.

15. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
16. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
17. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
18. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania na miniPortalu.
19. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):
 - a) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
 - b) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: przetargi@pusb.pl
 - c) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju

z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Na ofertę składają się:
 - 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 1 do SWZ**
2. Do oferty należy dołączyć:
 - a) **Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału oraz przesłanek wykluczenia z postępowania** – załącznik nr 2 do SWZ;
 - b) **Dokument uprawniający do reprezentacji osoby podpisującej ofertę**. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentów rejestracyjnych, które Zamawiający ze strony KRS i CEIDG pobierze samodzielnie, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie;
 - c) **w przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (np. konsorcja/spółki cywilne)**: Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli – winno być dołączone do oferty;
 - d) **inne oświadczenia oraz dokumenty** wymagane postanowieniami niniejszej SWZ.
3. Poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej do podpisania oferty.

4. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane.
5. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa lub przez upoważnionego przedstawiciela.
6. Zaleca się wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie informacje wymagane w niniejszej SWZ.

XI.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

XI A. TERMIN SKŁADANIA OFERT: do dnia 04.06.2021 r. do godz. 09:00.

1. Złożenie oferty/wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

1) Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .doc, .docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale.

3) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

4) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu

5) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XI B. SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert:

1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.06.2021 r., o godzinie 10.00.

2) Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

3) Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. **Cena** –powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami SWZ, które mają wpływ na ostateczną zaoferowaną cenę przedmiotu zamówienia; powinna zawierać podatek od towarów i usług i powinna być wyliczona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym między innymi: wartość przedmiotu zamówienia, wszystkie wymagane uzgodnienia, ubezpieczenia, oraz pozostałe czynniki cenotwórcze.
3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
4. Cena oferty musi być podana w walucie w PLN, z wyodrębnieniem podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena może być tylko jedna.
6. Cena jest **ceną ryczałtową**.
7. Cenę należy przedstawić w Formularzu ofertowym.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek

od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY
WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW
I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie (dla każdej części):

- | | |
|---------------------------------|-------------------------------|
| 1) Cena | – waga kryterium 60% . |
| 2) Okres gwarancji | – waga kryterium 10% |
| 3) Termin realizacji zamówienia | – waga kryterium 30% |

2. Sposób oceny ofert

1) w kryterium CENA (cena brutto):

Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty badanej

C_{min.} – cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{bad.} – cena oferty badanej

Wykonawca w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

2) w kryterium OKRES GWARANCJI:

Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie przyznana w następujący sposób:

Okres gwarancji:

36 miesięcy	– 0 pkt.
48 miesięcy	– 5 pkt
60 miesięcy	– 10 pkt.

Wykonawca w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

UWAGI:

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest w Formularzu ofertowym podać oferowany okres gwarancji w miesiącach, **nie krótszy niż 36 miesięcy**.

- Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy na potrzeby oceny ofert zostanie przyjęty maksymalny okres przyjęty w SWZ, tj. 60 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji podany w ofercie.
- Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, na potrzeby oceny ofert zostanie przyjęty minimalny okres przyjęty w SWZ, tj. 36 miesięcy i do umowy zostanie wpisany okres gwarancji 36 miesięcy.
- Jeżeli wykonawca wskaże w ofercie okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy.

Wykonawca składając ofertę, powyższe dane zobowiązany jest podać w Formularzu ofertowym. Ocenie będą podlegać jedynie informacje zawarte w Formularzu ofertowym (NIEPODLEGAJĄCE UZUPEŁNIENIU).

3) w kryterium TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie przyznana w następujący sposób:

Termin realizacji zamówienia:

do 35 dni – 30 pkt.

36 - 42 dni – 15 pkt.

Wykonawca w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 30 punktów.

UWAGI:

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest w Formularzu ofertowym podać oferowany termin realizacji zamówienia w dniach, **nie dłuższy niż 42 dni**.

Termin realizacji zamówienia zaoferowany przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym będzie wpisany do umowy.

- Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu realizacji zamówienia, na potrzeby oceny ofert zostanie przyjęty maksymalny okres przyjęty w SWZ, tj. 42 dni i do umowy zostanie wpisany termin realizacji zamówienia 42 dni.
- Jeżeli Wykonawca wskaże termin realizacji zamówienia dłuższy niż 42 dni, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy.

1 punkt = 1%

Obliczenia według powyższych wzorów zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Realizacja przedmiotu zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który zdobędzie największą liczbę punktów we wszystkich powyższych kryteriach łącznie.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowią **Istotne postanowienia umowy – rozdział XVI** niniejszej SWZ.
2. Zamawiający zaprosi Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, do podpisania umowy w swojej siedzibie lub prześle umowę za pośrednictwem poczty elektronicznej lub kuriera.
3. Po podpisaniu umowy Wykonawca ma obowiązek poinformować o tym fakcie Zamawiającego, w szczególności podać datę zawarcia umowy. Niezwłocznie po otrzymaniu takiej informacji Zamawiający przekaze do publikacji ogłoszenie o udzieleniu zamówienia
4. **Po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy Wykonawca powinien:**
 - 1) przedłożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty;

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Istotne postanowienia umowy stanowi **Załącznik nr 4 do niniejszej SWZ.**

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Szczegóły dotyczące odwołań i skarg określa Dział IX (Środki ochrony prawnej) Ustawy Pzp.

XVIII. W SPRAWACH NIEUREGULOWANYCH ZASTOSOWANIE MAJĄ PRZEPISY USTAWY z dnia 11 września 2019 roku PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.).

XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Uczelnia im. Stefana Batorego, ul. Batorego 64C, 96-100 Skierniewice;

- inspektorem ochrony danych osobowych w Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego, ul. Batorego 64C, 96-100 Skierniewice jest p. Maciej Karwas., kontakt: iod@pusb.pl; adres: Państwowa Uczelnia im. Stefana Batorego, ul. Batorego 64C, 96-100 Skierniewice;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

XX. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

- 1) Formularz ofertowy;
- 2) Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału oraz przesłanek wykluczenia z postępowania;
- 3) Opis przedmiotu zamówienia;
- 4) Istotne postanowienia umowy.

Podpisy Komisji Przetargowej:

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

PUSB 2/2021

FORMULARZ OFERTOWY

NAZWA (FIRMA) ALBO IMIĘ I NAZWISKO WYKONAWCY :

SIEDZIBA ALBO MIEJSCE ZAMIESZKANIA WYKONAWCY:

UL. MIEJSCOWOŚĆ.....

KOD POCZTOWY POCZTA

WOJEWÓDZTWO POWIAT

NIP :

TEL:

FAX:

ADRES INTERNETOWY

ADRES E-MAIL

Oświadczenie Wykonawcy:	(ODPOWIEDŹ TAK/NIE)
Wykonawca należy do mikro, małych i średnich przedsiębiorstw	
Wykonawca jest osobą fizyczną	

NAZWA I SIEDZIBA ZAMAWIAJĄCEGO:

Państwowa Uczelnia im. Stefana Batorego

ul. Batorego 64C, 96-100 Skierniewice

przetarg podstawowy bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.),
pn.:

„Dostawa Symulatora Lotów (Basic Instrument Training Device - BITD) - urządzenia technicznego wraz z pełnym programem komputerowym imitującym działanie samolotu w rzeczywistych warunkach lotu dla Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego”

1. Oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia:

1.1. Oferowany symulator lotów	Producent: (proszę wypełnić!) Model: (proszę wypełnić!)
1.2. Cena za wykonanie zamówienia	Cena całkowita brutto: zł W tym: Cena całkowita netto: zł podatek VAT (.....%) zł
1.3. Proponowany OKRES GWARANCJI (pozacenowe kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty, które podlega punktacji zgodnie z Rozdziałem XIII ust. 2 pkt. 2) SWZ)	* miesięcy/miesiące (PROSZĘ WYPEŁNIĆ!) *min. 36 miesięcy
1.4. Proponowany TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA (pozacenowe kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty, które podlega punktacji zgodnie z Rozdziałem XIII ust. 2 pkt. 3) SWZ)	* dni (PROSZĘ WYPEŁNIĆ!) *max. 42 dni

M. Jan

2 Osobą / osobami upoważnionymi do podpisania umowy jest / są:

.....
stanowisko
tel. / email.

3 Osobą / osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest / są:

.....
stanowisko
tel. / email.

4 Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych uwag ani zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że wymagania stawiane Wykonawcy oraz Istotne postanowienia umowy wraz z dokonanymi w toku postępowania zmianami zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

Załączniki do oferty:

..... str.
..... str.
..... str.
..... str.
..... str.

kwalikowany podpis
elektroniczny/podpis
zaufany/podpis osobisty upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

PUSB 2/2021

Zamawiający:

Państwowa Uczelnia

im. Stefana Batorego

ul. Batorego 64C,

96-100 Skierniewice

NAZWA (FIRMA) ALBO IMIĘ I NAZWISKO WYKONAWCY :

SIEDZIBA ALBO MIEJSCE ZAMIESZKANIA WYKONAWCY:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DALEJ JAKO: USTAWA PZP)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ja niżej podpisany [imię nazwisko]: _____

jako upoważniony do reprezentowania Wykonawcy [nazwa Wykonawcy]:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

, dnia __/__/__ r.

kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis
zaufany/podpis osobisty upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

, dnia ____/____/____ r.

kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis
zaufany/podpis osobisty uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

, dnia ____/____/____ r.

kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis
zaufany/podpis osobisty uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

mu *państw*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DALEJ JAKO: USTAWA PZP)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Ja niżej podpisany [imię nazwisko]: _____

jako upoważniony do reprezentowania Wykonawcy [nazwa Wykonawcy]:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Ustawy Pzp.

, dnia ____/____/____ r.

kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis
zaufany/podpis osobisty upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

, dnia ____/____/____ r.

kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis
zaufany/podpis osobisty upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

, dnia ____/____/____ r.

kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis
zaufany/podpis osobisty upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

, dnia ____/____/____ r.

kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis
zaufany/podpis osobisty upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest fabrycznie nowy Symulator Lotów(Basic Instrument Training Device - BITD) - urządzenie techniczne wraz z pełnym programem komputerowym imitującym działanie samolotu w rzeczywistych warunkach lotu dla Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego. Symulator musi być dopuszczony do szkolenia lotniczego pilotów.

Warunki wyposażenia i eksploatacji jakie zaoferowany symulator musi spełniać.

- powinien być ruchomy w dwóch osiach,
- ergonomiczny fotel zbliżony do lotniczego,
- monitor rozdzielczości 4K min. 42" do stworzenia realności lotu,
- monitor 21" do odczytu parametrów lotu, system GPS,
- gogle VR 4K,
- słuchawki lotnicze,
- pojedynczy drążek sterowniczy (pomiędzy nogami pilota) z przyciskiem nadawania i pedały steru kierunku wraz z hamulcami,
- włącznik wypuszczania klap,
- włącznik wypuszczania podwozia,
- włącznik dodatkowej pompy paliwa,
- dźwignia regulacji skoku śmigła,
- dźwignia regulacji składu mieszanki,
- dźwignia regulacji gazu min. na 2 silniki,
- panel kontrolny,
- niezależne źródło zasilania symulatora,
- oprogramowanie ogólnodostępne działające online z możliwością rozwoju,
- oprogramowanie musi zawierać samoloty typu ultralekkiego i lekkiego,

- oprogramowanie musi zawierać aktualną bazę lotnisk wraz z lotniskami kontrolowanymi w Polsce,
- oprogramowanie musi posiadać możliwość aktualizacji bazy lotnisk oraz stref lotniczych,
- oprogramowanie musi zawierać możliwość zmiany warunków meteo oraz dzień/noc,
- jednostka sterująca o minimalnych wymaganiach:

Procesor: Intel Core i7-11700KF lub AMD Ryzen 7 Pro 2700X

Karta graficzna: GeForce RTX 2080 lub Radeon VII

Pamięć: 32 GB RAM

Dysk: 150 GB wolnego miejsca (SSD)

System operacyjny: Windows 10 (1909)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

"WZÓR"

Umowa

W dniu w Skierniewicach, pomiędzy:

1. **Państwową Uczelnią im. Stefana Batorego; 96-100 Skierniewice, ul. Batorego 64C, NIP, REGON,** zwaną dalej „Zamawiającym”, którego reprezentują:

-
-

a

2.

.....
.....

NIP....., Urząd Skarbowy..... wpisaną/ym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr zwaną/ym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje/q:

-

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zgodnie z wynikiem przetargu w trybie podstawowym bez negocjacji, przeprowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dn. 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

„Dostawa Symulatora Lotów(Basic Instrument Training Device - BITD) - urządzenia technicznego wraz z pełnym programem komputerowym imitującym działanie samolotu w rzeczywistych warunkach lotu dla Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego”.

2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ” oraz ofertą. Do wszelkich wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, w szczególności sposobu jego realizacji

i rozliczenia, nie uregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowanie stosowne zapisy zawarte w przedmiotowej SWZ.

3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do dni. (zgodnie z formularzem ofertowym Wykonawcy).

4. Miejsce dostawy/ realizacji: Lądowisko Bobrowniki k/Nieborowa.

5. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego nie później niż 2 dni robocze przed planowanym terminem dostawy/ realizacji.

6. Zamawiający i Wykonawca wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia:

- Zamawiający: tel.: e-mail@.....

- Wykonawca: tel.: e-mail@.....

§ 2 **Cena**

1. Cena przedmiotu zamówienia ze wszystkimi elementami opisanymi w SWZ oraz niniejszej umowie wynosi: , **zł brutto** (słownie:) w tym należny podatek VAT.

2. Rozliczenie nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej pisemnej faktury VAT wystawionej na Państwową Uczelnię im. Stefana Batorego, 96-100 Skierniewice, ul. Batorego 64C, po zakończeniu kompleksowej realizacji oraz podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności na rachunek Wykonawcy podany na fakturze w terminie do 14 dni od daty złożenia faktury i spełnienia warunków umowy.

4. Faktura musi być opatrzona dokładną nazwą przedmiotu zamówienia identyczną jak w §1 ust. 1 niniejszej umowy.

5. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu odbiorcy.

6. Faktura zapłacona zostanie z konta Zamawiającego.

7. Zamawiający ponosi odpowiedzialność finansową jedynie do kwoty objętej zakresem umowy podpisanej przez osoby legitymujące się stosownym pełnomocnictwem Rektora.

8. Wszelkie dodatkowe czynności, wykonywane przez Wykonawcę, nie ujęte w umowie nie stanowią podstawy do roszczeń finansowych w stosunku do Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego.

§ 3

Gwarancja jakości, rękojmia i serwis

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu zamówienia.
2. Okres gwarancji jakości wynosi ... (zgodnie z formularzem ofertowym Wykonawcy) i rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
3. Jakakolwiek usterka lub awaria (związana z właściwą eksploatacją), która nastąpi w okresie gwarancji jakości będzie usunięta przez Wykonawcę bezpłatnie, łącznie z dojazdem serwisu, transportem przedmiotu zamówienia do serwisu, kosztami części i robocizny w czasie nie dłuższym niż 2 dni.
4. Na czas naprawy, liczony od dnia zgłoszenia usterki do dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru naprawionego przedmiotu zamówienia, upływ okresu gwarancji jakości określonej w ust. 2, ulega zawieszeniu.
5. Gwarancja jakości traci ważność, gdy Zamawiający przeprowadzi naprawy lub istotne zmiany w przedmiocie zamówienia bez zgody Wykonawcy.
6. Wraz z wydaniem przedmiotu zamówienia, Wykonawca dostarczy dokumenty i karty gwarancyjne oraz dokumenty określające zasady świadczenia usług pogwarancyjnych przez autoryzowany serwis.
7. Wykonawca nie może odmówić wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia, jeżeli był on już naprawiany lub gdy wada jest tego rodzaju, że nie rokuje doprowadzenia przedmiotu zamówienia do jakości, jaką powinien mieć przedmiot pozbawiony wad eksploatowany zgodnie z instrukcją obsługi.
8. Wykonawca jest zwolniony od odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości jeżeli wykaze, że wady powstały z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności z powodu niezgodnego z przeznaczeniem używania rzeczy, niewłaściwej obsługi.
9. W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji jakości, jeżeli wykaze za pomocą innego dowodu, w szczególności – niniejszej umowy, istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji jakości.
10. Postanowienia powyższe nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady rzeczy, określonym w Kodeksie Cywilnym. Okres rękojmi, co do zasady, odpowiada okresowi przewidzianemu w przepisach prawa cywilnego, z tym zastrzeżeniem, że nie może on skończyć się szybciej niż umówiony przez strony okres gwarancji jakości.
11. Warunki gwarancji określone w niniejszej umowie wraz z przepisami Kodeksu Cywilnego regulują w sposób wyczerpujący prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy. Jakiegokolwiek dokumenty gwarancyjne wydane przez osobę trzecią lub

Wykonawcę i sprzeczne z warunkami określonymi niniejszą umową albo nakładające na Zamawiającego dalej idące obowiązki niż wynikające z niniejszej umowy nie wiążą Zamawiającego.

§ 4

Kary umowne i odszkodowania

1. Zamawiający ma prawo naliczania i żądania zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w następujących przypadkach:

a) w wysokości 1 % ceny umowy – za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia,

b) 10% ceny umowy, o której mowa w §2 ust. 1 – za każdy przypadek nienależytego wykonywania obowiązków umownych.

Kary umowne są natychmiast wymagalne z chwilą zajścia okoliczności faktycznych uzasadniających obciążenie wykonawcy karą umowną i będą mogły być potrącone z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający ma prawo żądania od Wykonawcy zapłaty kar umownych w wysokości 20 % ceny umowy określonej w §2 ust. 1.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawca ma prawo żądania od Zamawiającego kar umownych w wysokości 5 % ceny umowy określonej w §2 ust. 1. Zapis powyższy nie dotyczy przypadku, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn określonych w art. 456 ust. 1 pkt. 1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

4. W przypadku, gdy naliczone kary nie pokrywają poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

5. W przypadku opóźnienia w płatności za przedmiot zamówienia, Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie.

§ 5

Zmiany w umowie

1. Treść niniejszej umowy nie podlega negocjacjom i zawiera wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SWZ i ofercie.

2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 6

Prawa autorskie i wynalazcze

Jeżeli normalne używanie przedmiotu umowy wymagać będzie korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych Wykonawca zobowiązuje się przyjąć na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z tych praw w odniesieniu do przedmiotu umowy.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.

3. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca nie wykona umowy w określonym terminie lub naruszy inne istotne postanowienia umowy, w szczególności, jeśli parametry techniczne dostarczonego przedmiotu zamówienia będą odbiegać od wymaganych przez Zamawiającego w niniejszej umowie i SWZ. Zdanie poprzedzające nie narusza uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy.

§ 8

Postępowanie reklamacyjne

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Strona zobowiązana jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, określonego w niniejszym paragrafie, kierując swoje roszczenia wprost do Strony przeciwnej.
2. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Strony przeciwnej w ciągu 3 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. Jeżeli Strona odmówi uznania roszczeń lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Strona przeciwna może wystąpić do Sądu.
4. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Postanowienia ogólne

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Dokonanie przez Wykonawcę przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem bezskuteczności dokonanego przelewu.
5. Strony zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej (RODO) oraz ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10.05.2018 r. (z późn. zm.) Strony oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych Stron umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz będą posiadać stosowne upoważnienia wydane przez Administratora Danych Osobowych, upoważniające do przetwarzania danych osobowych.

6. Strony oświadczają, że dane osobowe Stron umowy wykorzystywane są wyłącznie w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu realizacji niniejszej umowy.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

Zamawiający:

Wykonawca:

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia na dostawę „Symulatora Lotów (Basic Instrument Training Device - BITD) - urządzenia technicznego wraz z pełnym programem komputerowym imitującym działanie samolotu w rzeczywistych warunkach lotu dla Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego.” (znak sprawy: PUSB 2021), przez Wykonawcę:

pełna nazwa/firma:

.....

adres:

Niniejszym oświadczam(-y), że:

1. Nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z żadnym z wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę.¹
2. Należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę:¹

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba
1		
2		
3		

Jednocześnie na potwierdzenie, że nasza oferta została przygotowana niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej składamy następujące informacje i/lub dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

¹ Niepotrzebne skreślić.

