Skierniewice, dnia 27.05.2022 r.

Państwowa Uczelnia im. Stefana Batorego

ul. Stefana Batorego 64C

96-100 Skierniewice

Nr sprawy 6/ZVI.82/ZPU/2022

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Państwowa Uczelnia im. Stefana Batorego w ramach projektu nr POWR.03.05.00-00-A050/21 pn. „****APERTUS UCZELNIA DOSTĘPNA DLA WSZYSTKICH” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

zaprasza Państwa firmę do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (rozeznania rynku) na:

**wykonanie i dostarczenie materiałów szkoleniowych oznaczonych logotypami dla uczestników szkoleń.**

1. **Przedmiot i cel zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, oznaczenie logotypami i dostawa 450 zestawów dla uczestników szkoleń (pamięć USB – pendrive, notatnik, długopis), dla potrzeb zamawiającego w związku z realizacją zadań przewidzianych w projekcie „APERTUS UCZELNIA DOSTĘPNA DLA WSZYSTKICH” zadanie 6 : Działania szkoleniowe na rzecz podnoszenia kompetencji i świadomości niepełnosprawności kadr uczelni w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**Zestaw dla uczestników szkoleń będący przedmiotem zamówienia:**

1. **Pamięć USB – pendrive** **– 450 sztuk**

- pendrive musi być pojemny, aby zmieściły się na nim materiały szkoleniowe dla uczestników, przekazywane przez cały okres trwania projektu, stąd wymagana jest pamięć USB o pojemności minimum 8 GB, o dobrym standardzie technicznym,

- pendrive w kolorze pomarańczowym, w plastikowej lub metalowej osłonie, oznaczony jednostronnie monochromatycznymi logotypami unijnymi,

- kompatybilność z systemem Windows XP i nowszymi,

- interfejs – wersja USB 2.0 lub 3.0.

1. **Notatnik – 450 sztuk**

- notatnik w formacie A5,

- biały papier, w kratkę , 80 kartek o gramaturze 70-80 g/m2,

- pomarańczowo-biała okładka,

- okładka powinna zawierać pełnokolorowe oznaczenie logotypami oraz nazwę projektu: „APERTUS UCZELNIA DOSTĘPNA DLA WSZYSTKICH” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, PO WER Priorytet III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.

1. **Długopis – 450 sztuk**

- długopis z końcówką do ekranów dotykowych (touch) i nadrukowanymi pełnokolorowymi logotypami lub w wersji achromatycznej,

- włączany i wyłączany poprzez przesunięcie górnej części długopisu w bok wokół własnej osi,

- kolor obudowy pomarańczowy,

- wyposażony w niebieski wkład, tusz szybkoschnący,

- łatwy do trzymania w dłoni.

**Zamówienie uwzględniać musi następujące kwestie:**

* oznaczenie na wszystkich elementach zestawu dla uczestnikabędzie zgodne
z wytycznymi zawartymi w aktualnych wersjach: „Podręcznik wnioskodawcy
i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji
i promocji - dla umów podpisanych od 1 stycznia 2018 r.” oraz w „Księga identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020 - dla umów podpisanych od 1 stycznia 2018 r.” dostępnymi na stronie https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl
* pełna wersja logotypów składa się z logo Funduszy Europejskich i z dopiskiem Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój, z flagi RP i napisu Rzeczpospolita Polska oraz flagi Unii Europejskiej i napisu Unia Europejska, Europejski Fundusz Społeczny. W wersji biało-czarnej nie umieszcza się znaku barw RP,
* wszystkie materiały muszą być dobrej jakości i wykonane z dbałością o środowisko,
* wykazane przedmioty zamówienia zostaną dostarczone na własny koszt dostawcy do Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego, ul. Batorego 64F, 96-100 Skierniewice, Biuro Projektu (pon. – pt. godz. 8-16), pokój nr 30,
* w ramach oferty należy podać wycenę jednostkową netto, jednostkową brutto, łączną cenę brutto materiałów oraz dołączyć wizualizację elementów zestawu dla uczestnika (pendrive’a, notatnika i długopisu)
* Zamawiający wymaga, aby przedmiot dostawy był fabrycznie nowy, wolny od wad technicznych i prawnych, dobrej jakości i dopuszczony do obrotu,
* za ujawnione wady dostarczonych produktów odpowiada Wykonawca i zobowiązuje się do wymiany wadliwych produktów, na własny koszt, na produkty o odpowiedniej jakości, w tej samej cenie ofertowej, w terminie 3 dni roboczych od chwili zgłoszenia. Zgłoszenie może być dokonane przez Zamawiającego drogą mailową bądź faksem,
* w przypadku dostarczenia produktu o nieodpowiedniej jakości, w szczególności gdy nie będzie on zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do jego wymiany na produkt odpowiedniej jakości, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego reklamacji.
1. **Termin realizacji zamówienia:**

Realizacja zamówienia powinna nastąpić najpóźniej w terminie **14 dni od dnia podpisania umowy.**

1. **Główne warunki udziału w zapytaniu ofertowym, oferta powinna zawierać następujące elementy :**
2. Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego: Formularz oferty.
3. Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego: Oświadczenie o łącznym zaangażowaniu.
4. Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego: Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.
5. Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego: Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych (RODO).
6. Wizualizacja elementów przedmiotu zamówienia.
7. Aktualny odpis z KRS lub wydruk z CEIDG (w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą).

**Dodatkowe informacje dotyczące sposobu przygotowania oferty:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, z podaniem ceny brutto przedstawionej w polskich złotych (PLN).
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Treść oferty musi być zgodna z zawartością Zapytania ofertowego.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny, na kolejno ponumerowanych stronach.
7. Oferta musi być oznaczona właściwą pieczęcią i podpisana przez osobę (osoby) reprezentującą lub upoważnioną przez Wykonawcę do jego reprezentowania.
8. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
9. Oferty niekompletne lub dostarczone po terminie określonym w zapytaniu nie będą podlegać ocenie przez Zamawiającego.
10. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania zapytania ofertowego na każdym etapie bez podania przyczyny.
12. **Kryteria oceny ofert:**

Wykonawca może uzyskać łącznie max. 100 pkt za złożoną ofertę w oparciu o kryterium „cena”.

**Kryterium „cena”** – maksymalnie 100 punktów - sposób obliczania punktów:

$$Liczba punktów=\frac{cena najniższej oferty}{cena badanej oferty}\*100$$

Wykonawca musi spełniać kryterium braku powiązań kapitałowych lub osobowych tzn. nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

* uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
* posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
* pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
* pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
1. **Sposób wyboru wykonawcy:**
2. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, którego oferta uzyska najwyższą łączną sumę punktów, a jego oferta nie zostanie odrzucona lub wykluczona z postępowania.
3. W przypadku wyboru oferty, której cena przewyższać będzie zaplanowane na ten cel środki w budżecie Projektu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji wysokości zaproponowanej przez Wykonawcę ceny. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia z Wykonawcą, Zamawiający przystąpi do negocjacji z Oferentami z kolejnych miejsc z listy rankingowej.
4. W przypadku uzyskania identycznej, najwyższej łącznej liczby punktów przez większą liczbę Oferentów, Zamawiający wezwie ich do złożenia ofert dodatkowych, polegających na przedstawieniu nowej, nie wyższej niż pierwotnie zaproponowana, propozycji cenowej.
5. W przypadku odmowy podpisania umowy na realizację zamówienia przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który zajął drugie miejsce w rankingu.
6. **Sposób złożenia oferty:**

Przygotowana zgodnie z powyższymi wytycznymi oferta wraz z wszystkimi wymaganymi przez Zamawiającego załącznikami i innymi dokumentami może zostać dostarczona w wybranej formie spośród:

 -skanu wypełnionego i podpisanego dokumentu - za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: eswiderek@pusb.pl , kkostecka@pusb.pl

**-lub** za pośrednictwem poczty tradycyjnej bądź kuriera na adres: Państwowa Uczelnia im. Stefana Batorego, ul. Batorego 64C, 96-100 Skierniewice, Biuro Rektora z dopiskiem „APERTUS UCZELNIA DOSTĘPNA DLA WSZYSTKICH” (w tym przypadku o przyjęciu oferty decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego, oferty dostarczone po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania);

- **lub** dostarczona osobiście na adres: Państwowa Uczelnia im. Stefana Batorego, ul. Batorego 64C, 96-100 Skierniewice, Biuro Rektora w godzinach pracy Biura (poniedziałek-piątek, w godz. 8.00-16.00).

**Nieprzekraczalny termin składania ofert upływa dn. 10.06.2022 r.**

**Osobami upoważnionymi do kontaktu ws. szczegółów niniejszego zapytania po stronie Zamawiającego są:**

Ewa Świderek, Klaudia Kostecka

Adres:

 ul. Batorego 64C Budynek F,

 96-100 Skierniewice

Pokój 30 (parter) obok Biura Karier

tel. 46-834-40-21 wew. 4021 (Ewa Świderek)

tel. 46-819-29-12 wew. 4912 (Klaudia Kostecka)

 e-mail: eswiderek@pusb.pl , kkostecka@pusb.pl